



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ПРИЈЕДОРА

ГОДИНА XXXIII ЧЕТВРТАК 25.4.2024.	БРОЈ 4.	Web adresa <a href="http://www.prijedorgrad.org">www.prijedorgrad.org</a>
--------------------------------------	------------	--

62.

На основу члана 39. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број: 12/17) и члана 23. Одлуке о наградама и признањима Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број: 3/13) те приједлога Комисије за награде и признања, Скупштина Града Приједора је на 39. редовној сједници одржаној дана 24.4.2024. године, донијела

## ОДЛУКУ О ДОДЈЕЛИ ПЛАКЕТЕ ГРАДА

1. Поводом 16. маја Дана града Приједора Скупштина града Приједора додјељује ПЛАКЕТУ ГРАДА

„БОСНАМОНТАЖА“ А.Д. ПРИЈЕДОР  
за изузетне резултате у области пословања

2. О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

3. Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-68/24  
Приједор  
Датум: 24.4.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Игор Кнегињић, с.р.

63.

На основу члана 39. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број: 12/17) и члана 23. Одлуке о наградама и признањима Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број: 3/13) те приједлога Комисије за награде и признања, Скупштина Града Приједора је на 39. редовној сједници одржаној дана 24.4.2024. године, донијела

## ОДЛУКУ О ДОДЈЕЛИ ПОВЕЉЕ ПОЧАСНОГ ГРАЂАНИНА

1. Поводом 16. маја Дана града Приједора, Скупштина града Приједора додјељује ПОВЕЉУ ПОЧАСНОГ ГРАЂАНИНА,  
СИМО БРДАР

Пјесник, историчар, филмски сценариста,  
режисер за значајан допринос у ширењу угледа  
града Приједора

2. О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

3. Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-69/24  
Приједор  
Датум: 24.4.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Игор Кнегињић, с.р.

64.

На основу члана 39. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број: 12/17) и члана 23. Одлуке о наградама и признањима Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број: 3/13) те приједлога Комисије за награде и признања, Скупштина Града Приједора је на 39. редовној сједници одржаној дана 24.4. године, донијела

О Д Л У К У  
О ДОДЈЕЛИ НАГРАДЕ ГРАДА

1. Поводом 16. маја Дана града Приједора Скупштина града Приједора додјељује

НАГРАДУ ГРАДА  
ПРЕДРАГ МАРЈАНОВИЋ, академски сликар  
- новчани износ награде је 2000,00 КМ –

2. О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.  
3. Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-70/24 ПРЕДСЈЕДНИК  
Приједор СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Датум: 24.4.2024. године Игор Кнегињић,с.р.

65.

На основу члана 39. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број: 12/17) и члана 23. Одлуке о наградама и признањима Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број: 3/13) те приједлога Комисије за награде и признања, Скупштина Града Приједора је на 39. редовној сједници одржаној дана 24.4.2024. године, донијела

О Д Л У К У  
О ДОДЈЕЛИ НАГРАДЕ ГРАДА

1. Поводом 16. маја Дана града Приједора Скупштина града Приједора додјељује

НАГРАДУ ГРАДА  
ВЕДРАНА АДАМОВИЋ, музејски  
савјетник историчар аутор  
монографије „У борби рођене“,  
допринос жена Козаре НОБ-и  
- новчани износ награде је 2000,00 КМ –

2. О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

3. Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-71/24 ПРЕДСЈЕДНИК  
Приједор СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Датум: 24.4.2024. године Игор Кнегињић,с.р.

66.

На основу члана 39. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број: 12/17) и члана 23. Одлуке о наградама и признањима Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број: 3/13) те приједлога Комисије за награде и признања, Скупштина Града Приједора је на 39. редовној сједници одржаној дана 24.4.2024. године, донијела

О Д Л У К У  
О ДОДЈЕЛИ НАГРАДЕ ГРАДА

1. Поводом 16. маја Дана града Приједора Скупштина града Приједора додјељује

НАГРАДУ ГРАДА  
МАРИНА ЉУБИЧИЋ БОГУНОВИЋ, виши кустос  
историчар аутор монографије „У борби  
рођене“, допринос жена Козаре НОБ-и  
- новчани износ награде је 2000,00 КМ –

2. О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

3. Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-72/24 ПРЕДСЈЕДНИК  
Приједор СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Датум: 24.4.2024. године Игор Кнегињић,с.р.

67.

На основу члана 40. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 2/15, 106/15, 3/16, 104/18 и 84/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“ број: 12/17), Скупштина Града Приједора је на 39. редовној сједници одржаној дана 24.4.2024. године, донијела

#### О Д Л У К У

о приступању изради Измјене дијела

Регулационог плана зоне уз магистрални пут М15 Приједор – Козарска Дубица и дијела насеља Урије - Дворана

#### Члан 1.

Приступа се изради измјене дијела Регулационог плана зоне уз магистрални пут М15 Приједор – Козарска Дубица и дијела насеља Урије - Дворана (у даљем тексту: План).

Планом ће бити обухваћен простор у мањем подручју Плана на дијелу између Козарске улице и улице 1. крајишке бригаде, у укупној површини од око 2,1 ха, а који је приказан на карти у прилогу ове Одлуке.

Обухват из претходног става није дефинитиван и може претрпјети мање корекције, а коначне границе биће одређене током израде Плана и након што носилац припреме и носилац израде Плана изврше усаглашавање начина израде документа у дигиталном облику са Министарством за просторно уређење, грађевинарство и екологију у складу са чл. 179. став (3) Правилника о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења („Сл. гласник Републике Српске“ бр. 69/13).

#### Члан 2.

Плански период у смислу члана 40. став (3) тачка в) Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 2/15, 106/15, 3/16, 104/18 и 84/19), је 10 година.

#### Члан 3.

За израду Плана дефинишу се слиједеће смјернице:

-План ће се израдити у складу са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 2/15, 106/15, 3/16, 104/18 и 84/19), Правилника о начину израде, садржају и формирању документа просторног уређења („Сл. гласник Републике Српске“ бр. 69/13), Правилника о општим правилима урбанистичке регулације и парцелације („Сл. гласник Републике Српске“ бр. 115/13, 52/20), те другим прописима из посебних области релевантних за планирање и уређење простора (саобраћај, снабдјевање водом и енергијом, телекомуникације, заштита од природних непогода и техничких инцидената, заштита ваздуха, вода и тла, природних вриједности, културних добара и других елемената животне средине, успостављање јединственог информационог система и др.) и карактером подручја које се обрађује.

- Приликом израде Плана потребно је водити рачуна о јавном интересу и општим и посебним циљевима просторног развоја.

- Носилац израде Плана обавезан је да обезбједи усаглашеност Плана у току његове израде са документом просторног уређења ширег подручја, односно да је у сагласности са важећим планским документом најближег претходног нивоа – Урбанистичким планом Приједора 2012-2032. година и преосталим дијелом Регулационог плана зоне уз магистрални пут М-15 Приједор - Козарска Дубица и дијела насеља Урије, који није обухваћен измјеном као и програмским елементима који му буду достављени од стране заинтересованих лица и носиоца припреме.

-Код израде планског рјешења извршити усаглашавање са новонасталим потребама подручја обухваћеног измјеном уз усаглашавање са важећим планским рјешењем за контакт подручја, уз сагледавање динамике потреба и промјена у простору и уз рјешавање сукоба интереса у простору – усаглашавањем функционалних, естетских, комуналних, енергетских, економских, критеријума заштите животне средине и других критеријума у планирању.

-Коначне смјернице биће одређене и након прикупљања приједлога за планска рјешења путем јавног оглашавања и прибављања мишљења на исте.

#### Члан 4.

План ће се израдити у року од 12 мјесеци од доставе потребних података из чл. 24. Закона о уређењу простора и грађењу носиоцу израде,

избора носиоца израде Плана и закључења уговора о изради Плана.

Приједлог Плана утврдиће носилац припреме Плана и Градоначелник након одржавања јавне расправе на нацрт Плана која се мора одржати у року од 30 дана од дана затварања јавног увида из чл. 48. став (5) Закона о уређењу простора и грађењу (Сл. гласник Републике Српске бр. 40/13, 2/15, 106/15, 3/16, 104/18 и 84/19).

#### Члан 5.

Садржај Плана начелно је одређен чланом 35. Закона о уређењу простора и грађењу („Сл. гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 2/15, 106/15, 3/16, 104/18 и 84/19), а детаљније одредбама Правилника о начину израде, садржају и формирању документа просторног уређења од члана 144. до члана 154. („Службени гласник Републике Српске“ бр. 69/13).

#### Члан 6.

Носилац припреме Плана ће након спроведене порцедуре из чл. 46. Закона утврдити нацрт Плана и мјесто, вријеме и начин излагања Плана на јавни увид.

Нацрт Плана ставиће се на јавни увид у трајању од 30 дана, у просторијама носиоца припреме и носиоца израде Плана и просторијама мјесне заједнице, којој припада подручје у обухвату Плана.

О мјесту, времену и начину излагања Нацрта Плана на јавни увид, јавност ће бити обавјештена огласом објављеним у најмање два средства јавног информисања најмање два пута, с тим да се прва обавијест објављује осам (8) дана прије почетка јавног увида, а друга петнаест (15) дана од почетка излагања нацрта Плана на јавни увид.

Носилац израде Плана обавезан је да размотри све примједбе, приједлоге и мишљења који су достављени током јавног увида и да прије утврђивања приједлога Плана, о њима заузме свој став који у писаној форми доставља носиоцу припреме Плана и лицима која су доставила своје приједлоге, примједбе и мишљења.

Став носиоца израде Плана о примједбама, приједлозима и мишљењима разматра се на јавној расправи која ће се заказати и одржати у року и

саставу утврђеним у одредбама чл. 48. став (5) и (6) Закона о уређењу простора и грађењу. У складу са закључцима утврђеним на јавној расправи, носилац припреме Плана и Градоначелник утврдиће приједлог Плана и доставити га Скупштини Града на усвајање.

#### Члан 7.

Средства за израду Плана и трошкове у поступку његовог доношења обезбједиће Град Приједор.

#### Члан 8.

Носилац припреме Плана је Градска управа - Одјељење за просторно уређење, а носилац израде Плана биће одређен у складу са Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине.

#### Члан 9.

Носилац припреме Плана дужан је да у току израде Плана обезбједи сарадњу и усаглашавање ставова, а носилац израде Плана - стручна организација која ће израђивати План, дужна је да сарађује са надлежним органима и организацијама за послове планирања и програмирања развоја, те предузећима у чијој је надлежности саобраћајна, комунална и енергетска инфраструктура, а да обавезно прибави мишљења на приједлоге планских рјешења од:

- Одјељења за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско-стамбене послове,
- Одсјека за мјесне заједнице,
- „Водовод“ а.д. Приједор,
- ЗП „Електрокрајина“ а.д. Бања Лука – ТЈ Приједор
- „Комуналне услуге“ а.д. Приједор
- „Мтел“ а.д. Бањалука ИЈ Приједор
- Органи и правна лица у чијем дјелокругу су: противпожарна заштита, заштита животне околине, сеизмолошка и заштита културно-историјског и природног наслијеђа

Органи, организације и предузећа из става 1. овог члана дужни су сарађивати са носиоцем израде Плана, давати му приједлоге, мишљења, примједбе и податке везане за рад на изради Плана.

#### Члан 10.

Носиоц израде ће доставити Носиоцу припреме елаборат Плана у дигиталном облику и аналогном облику у уговореном броју примјерака.

План се обрађује у складу са Законом о уређењу простора и грађењу („Сл. гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 2/15, 106/15, 3/16, 104/18 и 84/19), Правилником о начину израде, садржају и формирању документа просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“ бр. 69/13) и Правилником о садржају, носиоцима просторно-информационог система и методологији прикупљања и обраде података („Сл. гласник Републике Српске“ бр. 93/13).

Стручна организација је дужна да изврши допуну или исправку елабората Плана у складу са писменим примједбама Носиоца припреме у року од 30 ( тридесет ) дана од његовог достављања.

#### Члан 11.

Све стручне, административне и друге послове у вези са припремом и доношењем Плана, обавиће Одјељење за просторно уређење Градске управе Града Приједора.

#### Члан 12.

На приједлог Носиоца припреме Плана Скупштина Града Приједора ће именовати Савјет Плана, ради укупног праћења његове израде, вођења јавне расправе и усаглашавања ставова и интереса, зависно од потребе и обима документа.

У току поступка припреме и израде Плана, савјет Плана прати израду Плана и заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја за које се План доноси, заузима стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености документа са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду и усаглашености Плана са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу и другим прописима заснованим на Закону.

#### Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Приједора.

Број: 01-022-73/24

Приједор

Датум: 24.4.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Игор Кнегињић, с.р.

68.

На основу члана 40. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 2/15, 106/15, 3/16, 104/18 и 84/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“ број: 12/17), Скупштина Града Приједора је на 39. редовној сједници одржаној дана 24.4.2024. године, донијела

#### О Д Л У К У

о приступању изради

Измјене дијела Регулационог плана простора уз корита ријека Сана и Гомјеница на урбаном подручју Приједора – Секција 1 и Секција 2

#### Члан 1.

Приступа се изради Измјене дијела Регулационог плана простора уз корита ријека Сана и Гомјеница на урбаном подручју Приједора – Секција 1 и Секција 2 (у даљем тексту: План).

Планом ће бити обухваћен простор у укупној површини од око 15,2 ха који оквирно захвата сјеверни дио насеља Гомјеница и то простор уз десну обалу ријеке Сане, укључујући и дио улице б. крајишке бригаде, а који је приказан на карти у прилогу ове Одлуке.

Обухват из претходног става није дефинитиван и може претрпјети мање корекције, а коначне границе биће одређене током израде Плана и након што носилац припреме и носилац израде Плана изврше усаглашавање начина израде документа у дигиталном облику са Министарством за просторно уређење, грађевинарство и екологију у складу са чл. 179. став (3) Правилника о начину израде, садржају и формирању документа просторног уређења („Сл. гласник Републике Српске“ бр. 69/13).

#### Члан 2.

Плански период у смислу члана 40. став (3) тачка в) Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 2/15, 106/15, 3/16, 104/18 и 84/19) је 10 година.

#### Члан 3.

За израду Плана дефинишу се слиједеће смјернице:

-План ће се израдити у складу са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу, Правилника о начину израде, садржају и формирању документа просторног уређења, Правилника о општим правилима урбанистичке регулације и парцелације, те другим прописима из посебних области релевантних за планирање и уређење простора (саобраћај, снабдјевање водом и енергијом, телекомуникације, заштита од природних непогода и техничких инцидента, заштита ваздуха, вода и тла, природних вриједности, културних добара и других елемената животне средине и др.

- Приликом израде Плана потребно је водити рачуна о јавном интересу и општим и посебним циљевима просторног развоја.

-Носилац израде Плана обавезан је да обезбједи усаглашеност Плана у току његове израде са документом просторног уређења ширег подручја, односно да је у сагласности са важећим планским документом најближег претходног нивоа – Урбанистичким планом Приједора 2012-2032. година, као и програмским елементима који му буду достављени од стране заинтересованих лица и носиоца припреме.

-Код израде планског рјешења извршити усаглашавања новонасталих потреба за обухват Плана у смислу усаглашавања са важећим планским рјешењем за контакт подручја, уз сагледавање динамике потреба и промјена у простору и уз рјешавање сукоба интереса у простору - усаглашавањем функционалних, естетских, енергетских, економских, критеријума заштите животне средине и других критеријума у планирању.

-Коначне смјернице биће одређене и након прикупљања приједлога за планска рјешења путем јавног оглашавања и прибављања мишљења на исте.

#### Члан 4.

План ће се израдити у року од 12 мјесеци од доставе потребних података из чл. 24. Закона о уређењу простора и грађењу носиоцу израде, избора носиоца израде Плана и закључења уговора о изради Плана.

Приједлог Плана утврдиће носилац припреме Плана и Градоначелник након одржавања јавне расправе на нацрт Плана која се мора одржати у року од 30 дана од дана затварања јавног увида из чл. 48. став (5) Закона о уређењу простора и грађењу

(Сл. гласник Републике Српске бр. 40/13, 2/15, 106/15, 3/16, 104/18 и 84/19).

#### Члан 5.

Садржај Плана начелно је одређен чланом 35. Закона о уређењу простора и грађењу („Сл. гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 2/15, 106/15, 3/16, 104/18 и 84/19), а детаљније одредбама Правилника о начину израде, садржају и формирању документа просторног уређења од члана 144. до члана 154. („Службени гласник Републике Српске“ бр. 69/13).

#### Члан 6.

Носилац припреме Плана ће након спроведене порцедуре из чл.46. Закона утврдити нацрт Плана и мјесто, вријеме и начин излагања Плана на јавни увид.

Нацрт Плана ставиће се на јавни увид у трајању од 30 дана, у просторијама носиоца припреме, носиоца израде Плана и просторијама мјесне заједнице, којој припада подручје у обухвату Плана.

О мјесту, времену и начину излагања Нацрта Плана на јавни увид, јавност ће бити обавјештена огласом објављеним у најмање два средства јавног информисања, најмање два пута, с тим да се прва обавијест објављује осам (8) дана прије почетка јавног увида, а друга петнаест (15) дана од почетка излагања нацрта Плана на јавни увид.

Носилац израде Плана обавезан је да размотри све примједбе, приједлоге и мишљења који су достављени током јавног увида и да прије утврђивања приједлога Плана, о њима заузме свој став који у писаној форми доставља носиоцу припреме Плана и лицима која су доставила своје приједлоге, примједбе и мишљења.

Став носиоца израде Плана о примједбама, приједлозима и мишљењима разматра се на јавној расправи која ће се заказати и одржати у року и саставу утврђеним у одредбама чл. 48. став (5) и (6) Закона о уређењу простора и грађењу. У складу са закључцима утврђеним на јавној расправи, носилац припреме Плана и Градоначелник утврдиће приједлог Плана и доставити га Скупштини Града на усвајање.

## Члан 7.

Средства за израду Плана и трошкове у поступку његовог доношења обезбједиће Град Приједор.

## Члан 8.

Носилац припреме Плана је Градска управа - Одјељење за просторно уређење, а носилац израде Плана биће одређен у складу са Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине.

## Члан 9.

Носилац припреме Плана дужан је да у току израде Плана обезбједи сарадњу и усаглашавање ставова, а носилац израде Плана - стручна организација која ће израђивати План, дужна је да сарађује са надлежним органима и организацијама за послове планирања и програмирања развоја, те предузећима у чијој је надлежности саобраћајна, комунална и енергетска инфраструктура, а да обавезно прибави мишљења на приједлоге планских рјешења од:

- Одјељења за привреду и предузетништво
- Одјељење за пољопривреду и рурални развој
- Одјељења за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско-стамбене послове
- Одсјека за мјесне заједнице
- „Водовод“ а.д. Приједор,
- ТЈ „Електродистрибуција“ Приједор,
- „Комуналне услуге“ а.д. Приједор
- „Мтел“ а.д. Бањалука, ИЈ Приједор
- ЈП „Путеви Републике Српске“
- ЈУ „Воде Српске“ Сектор за управљање водама ОРС Саве, ПЈ за подслив ријеке Уне Приједор
- Републички завод за заштиту културно-историјског и природног наслеђа
- Органи и правна лица у чијем дјелокругу су: противпожарна заштита, заштита животне околине, сеизмолошка и заштита културно-историјског и природног наслеђа

Органи, организације и предузећа из става 1. овог члана дужни су сарађивати са носиоцем израде Плана, давати му приједлоге, мишљења, примједбе и податке везане за рад на изради Плана.

## Члан 10.

Носиоц израде ће доставити Носиоцу припреме елаборат Плана у дигиталном облику и аналогном облику у уговореном броју примјерака.

План се обрађује у складу са Законом о уређењу простора и грађењу („Сл. гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 2/15, 106/15, 3/16, 104/18 и 84/19), Правилником о начину израде, садржају и формирању документа просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“ бр. 69/13) и Правилником о садржају, носиоцима просторно-информационог система и методологији прикупљања и обраде података („Сл. гласник Републике Српске“ бр. 93/13).

Носилац израде је дужан да изврши допуну или исправку елабората Плана у складу са писменим примједбама Носиоца припреме у року од 30 (тридесет) дана од његовог достављања.

## Члан 11.

Све стручне, административне и друге послове у вези са припремом и доношењем Плана, обавиће Одјељење за просторно уређење Градске управе Града Приједора.

## Члан 12.

На приједлог Носиоца припреме Плана Скупштина Града Приједора ће именовати Савјет Плана, ради укупног праћења његове израде, вођења јавне расправе и усаглашавања ставова и интереса, зависно од потребе и обима документа.

У току поступка припреме и израде Плана, чланови Савјета Плана прате израду Плана и заузимају стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја за које се План доноси, заузимају стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености документа са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду и усаглашености Плана са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу и другим прописима заснованим на Закону.

## Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Приједора.

Број: 01-022-74/24

Приједор

Датум: 24.4.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Игор Кнегињић, с.р.

69.

На основу члана 2. Закона о основама безбједности саобраћаја на путевима у Босни и Херцеговини („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број: 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13, 8/17, 89/17, 09/18, 46/23 и 88/23), члана 2. став 3. Закона о безбједности саобраћаја на путевима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 63/11 и 111/21), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. Статута града Приједор („Службени гласник града Приједор“, број: 12/17) Скупштина Града Приједора је на 39. редовној сједници одржаној дана 24.4.2024. године, донијела

#### ОДЛУКУ

о допуни Одлуке о безбједности саобраћаја на путевима града Приједора

#### Члан 1.

У Одлуци о безбједности саобраћаја на путевима града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 10/23) у члану 13. последије става 2. додају се ставови 3. и 4. који гласе:

„Забрањено је заустављање и паркирање возила на паркинг мјестима резервисаним за паркирање других возила (резервисана паркинг мјеста, паркиралишта само за возила станара, паркинг мјеста за особе са инвалидитетом, такси мјеста и аутобуска стајалишта).“

„Забрањено је паркирање возила на улазима у зграде, пословне просторе, гараже, као и на приступним путевима стамбеним и другим објектима.“

#### Члан 2.

У члану 41. став 1. тачка 2. мјења се и гласи: „лице који поступи супротно одредбама члана 13. став 2. ове Одлуке,“

У члану 41. став 1. последије тачке 2. додаје се тачка 3. која гласи: „возач који поступи супротно одредбама члана 13. став 3. и 4. ове Одлуке,“

У члану 41. став 1. тачке 3., 4., 5., 6., 7. и 8. постају тачке 4., 5., 6., 7., 8. и 9.

Члан 3.

Остале одредбе Одлуке остају непромјењене.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику града Приједор.

Број: 01-022-75/24

Приједор

Датум: 24.4.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Игор Кнегињић,с.р.

70.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 12/17) и члана 142. Пословника Скупштине града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 2/18 и 2/20) разматрајући Извјештај о раду Јавне здравствене установе „Дом здравља“ Приједор за 2023. годину, Скупштина Града Приједор на 39. сједници, одржаној 24.4.2024. године, донијела је

#### ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о раду Јавне здравствене установе „Дом здравља“ Приједор за 2023. годину

1. Усваја се Извјештај о раду Извјештај о раду Јавне здравствене установе „Дом здравља“ Приједор за 2023. годину.

2. Овај Закључак ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-76/24

Приједор

Датум: 24.4.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Игор Кнегињић,с.р.

71.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 12/17) и члана 142. Пословника Скупштине



града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 2/18 и 2/20) разматрајући Извјештај о раду Јавне здравствене установе „Градска апотека“ за 2023. годину, Скупштина Града Приједор на 39. сједници, одржаној 24.4.2024. године, донијела је

**ЗАКЉУЧАК**

о усвајању Извјештаја о раду Јавне здравствене установе „Градска апотека“ за 2023. годину

1. Усваја се Извјештај о раду Извјештај о раду Јавне здравствене установе „Градска апотека“ за 2023. годину.
2. Овај Закључак ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-77/24

Приједор

Датум: 24.4.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Игор Кнегињић, с.р.

72.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 12/17) и члана 142. Пословника Скупштине града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 2/18 и 2/20) разматрајући Извјештај о раду Градске организације Црвеног крста Приједор за 2023. годину, Скупштина Града Приједор на 39. сједници, одржаној 24.4.2024. године, донијела је

**ЗАКЉУЧАК**

о усвајању Извјештаја о раду Градске организације Црвеног крста Приједор за 2023. годину

1. Усваја се Извјештај о раду Извјештај о раду Градске организације Црвеног крста Приједор за 2023. годину.
2. Овај Закључак ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-78/24

Приједор

Датум: 24.4.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Игор Кнегињић, с.р.

73.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 12/17) и члана 142. Пословника Скупштине града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 2/18 и 2/20) разматрајући Информацију о избору и реализацији пројеката невладиних организација у 2023. години, Скупштина Града Приједор на 39. сједници, одржаној 24.4.2024. године, донијела је

**ЗАКЉУЧАК**

о усвајању Информације о избору и реализацији пројеката невладиних организација у 2023. години

1. Усваја се Информација о избору и реализацији пројеката невладиних организација у 2023. години.
2. Овај Закључак ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-79/24

Приједор

Датум: 24.4.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Игор Кнегињић, с.р.

74.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 12/17) и члана 142. Пословника Скупштине града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 2/18 и 2/20) разматрајући Информацију о избору и реализацији пројеката омладинских организација и неформалних група младих Града Приједор у 2023. години, Скупштина Града Приједор на 39. сједници, одржаној 24.4.2024. године, донијела је

**ЗАКЉУЧАК**

о усвајању Информације о избору и реализацији пројеката омладинских организација и неформалних група младих Града Приједор у 2023. години

1. Усваја се Информација о избору и реализацији пројеката омладинских организација и неформалних група младих Града Приједор у 2023. години.
2. Овај Закључак ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-80/24  
Приједор  
Датум: 24.4.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Игор Кнегињић, с.р.

75.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 12/17) и члана 142. Пословника Скупштине града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 2/18 и 2/20) разматрајући Информацију о раду културно-умјетничких друштава и удружења из области аматеризма у култури за 2023. годину, Скупштина Града Приједор на 39. сједници, одржаној 24.4.2024. године, донијела је

#### ЗАКЉУЧАК

о усвајању Информације о раду културно-умјетничких друштава и удружења из области аматеризма у култури за 2023. годину

1. Усваја се Информација о раду културно-умјетничких друштава и удружења из области аматеризма у култури за 2023. годину.
2. Овај Закључак ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-81/24  
Приједор  
Датум: 24.4.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Игор Кнегињић, с.р.

76.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“,

број 12/17) и члана 142. Пословника Скупштине града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 2/18 и 2/20) разматрајући Информацију о реализацији буџетских средстава за пољопривреду и рурални развој у 2023. години, Скупштина Града Приједор на 39. сједници, одржаној 24.4.2024. године, донијела је

#### ЗАКЉУЧАК

о усвајању Информације о реализацији буџетских средстава за пољопривреду и рурални развој у 2023. години

1. Усваја се Информација о реализацији буџетских средстава за пољопривреду и рурални развој у 2023. години.
2. Овај Закључак ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-82/24  
Приједор  
Датум: 24.4.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Игор Кнегињић, с.р.

77.

На основу члана 2.12. став 6., 2.14. и 2.15. став 3. Изборног закона Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16 и 41/20, 38/22, 51/22, 67/22 и 24/24), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број: 12/17), Скупштина Града Приједора је на 39. редовној сједници одржаној дана 24.4.2024. године, донијела

#### РЈЕШЕЊЕ

о разрешењу замјенског члана Градске изборне комисије Приједор

#### Члан 1.

Бранка Чобановић, замјенски члан Градске изборне комисије Приједор разрешава се дужности замјенског члана Градске изборне комисије Приједор, због именована једног члана

Градске изборне комисије по поступку прописаном чланом 2.12 став (5) Изборног закона БиХ.

Члан 2.

Разрјешени замјенски члан из члана 1. овог Рјешења обављаће дужност до добијања сагласности од Централне изборне комисије БиХ у поступку именовања новог члана Градске изборне комисије Приједор.

Члан 3.

Ово Рјешење ће се објавити у „Службеном гласнику града Приједор“.

Број: 01-111-57/24

Приједор

Датум: 24.4.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Игор Кнегињић, с.р.

78.

На основу члана 2.12. став 5. Изборног закона Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16 и 41/20, 38/22, 51/22, 67/22 и 24/24), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 10. Упутства о утврђивању квалификација, броју, обуци и разрјешењу чланова изборне комисије основне изборне јединице у БиХ („Службени Гласник Босне и Херцеговине“ број: 1/22 - Пречишћени текст, 13/22 и 78/23) и члана 39. Статута Града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17), Скупштина Града Приједора је на 39. редовној сједници одржаној дана 24.4.2024. године, донијела

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању 1 (једног) члана Градске изборне комисије Приједор

Члан 1.

Именује се 1 (један) члан Градске изборне комисије Приједор на мандатни период од седам година (7) и то Александар Петровић.

Члан 2.

Ово Рјешење ступа на снагу даном давања сагласности од стране Централне изборне комисије

Босне и Херцеговине, а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 01-111-58/24

Приједор

Датум: 24.4.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Игор Кнегињић, с.р.

РЕФЕРАТИ ИЗ ИМОВИНСКО ПРАВНЕ ОБЛАСТИ

79.

На основу одредаба члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17), члана 137. Пословника Скупштине Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 2/18 и 2/20) и члана 348. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), Скупштина Града Приједор на 39. сједници, одржаној 24.4.2024. године, донијела је

ОДЛУКУ

о продаји непокретности путем непосредне погодбе

I

ОДОБРАВА СЕ продаја непокретности непосредном погодбом по тржишној цијени, у сврху формирања грађевинске парцеле, предложена од стране Тадић Његослава и Ганић Алије и то грађевинског земљишта које је означено:

Према подацима земљишне књиге као:

- к.ч. број: 12/113, Градилиште, у површини од 18 m<sup>2</sup>, уписана у земљишно-књижни извод број: 10481 к.о. СП Приједор као својина Града Приједор са 1/1 дијела,

Према подацима катастарског оператa земљишта као:

- к.ч. број: 2013/3, Ул. М. Цикоте, двориште, у површини од 18 m<sup>2</sup>, уписана у посједовни лист број: 3039 к.о. Приједор 1, као посјед Града Приједор са дијелом 1/1.

Град Приједор продаје свој сувласнички дио на непокретности, према подацима земљишне књиге означеној као:

- к.ч.бр. 12/111, Градилиште у махали заграђе, у површини од 49 m<sup>2</sup>, уписана у земљишнокњижни извод број: 6057 к.о. СП Приједор, као сувласништво Града Приједор са 3/7 дијела.

Према подацима катастарског операта земљишта предметне непокретности су означене са к.ч.број: 2012/3, у површини од 58 m<sup>2</sup>, уписане у пл.бр. 2953 к.о. Приједор 1, као посјед Тадић Његослава са дијелом 1/1.

## II

ДАЈЕ СЕ сагласност градоначелнику Града Приједора да у циљу регулисања међусобних права и обавеза уговорних страна, а у складу са одредбама члана 348. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), закључи купопродајни уговор за непокретности наведене у тачки 1. ове одлуке са Тадић Његославом и Ганић Алијом, по цијени од 5.276,31 КМ, утврђеној у Извјештају о процјени тржишне вриједности непокретности, урађеном од стране вјештака грађевинско-архитектонске струке Тихомира Тимарца, из фебруара и марта 2024. године.

## III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 01-022-83/24  
Приједор  
Датум: 24.4.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Игор Кнегињић, с.р.

80.

На основу одредаба члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17), члана 137 Пословника Скупштине Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 2/18 и 2/20) и члана 348 Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број:124/08, 58/09, 95/11, 60/15

и 107/19), Скупштина Града Приједор на 39. сједници, одржаној 24.4.2024. године, донијела је

## ОДЛУКУ

о продаји непокретности путем непосредне погодбе

## I

ОДОБРАВА СЕ продаја непосредном погодбом, по тржишној цијени, сувласничког дијела 56/409 Града Приједор, у сврху формирања грађевинске парцеле за редовну употребу индивидуалног стамбеног објекта, предложена од стране Згоњанин Дарка и то грађевинског земљишта, означеног на сљедећи начин:

Град Приједор продаје свој сувласнички дио на непокретности означеној са:

- к.ч.број: 2737, Подкућница, стамбени објекат, двориште, укупне површине 409 m<sup>2</sup>, уписана у Лист непокретности број: 3270 к.о. Приједор 2, као сувласништво Града Приједор са 56/409 дијела и Згоњанин Дарка са 353/409 дијела.

## II

ДАЈЕ СЕ сагласност Градоначелнику Града Приједора да у циљу регулисања међусобних права и обавеза уговорних страна, у складу са одредбама члана 348. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број:124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), закључи купопродајни уговор са Згоњанин Дарком, о продаји сувласничког дијела на земљишту описаном у тачки 1. ове одлуке, по цијени од 3.674,72 КМ (трихиљадешестоседамдесетчетири конвертибилне марке и 72/100), утврђеној у Извјештају о процјени тржишне и грађевинске вриједности некретнина, урађеним од стране овлаштеног вјештака грађевинско-архитектонске струке Тихомира Тимарца.

## III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 01-022-84/24  
Приједор  
Датум: 24.4.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Игор Кнегињић, с.р.

## АКТИ ГРАДОНАЧЕЛНИКА

37.

На основу члана 82. тачка 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 89. Статута града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) и тачке V Одлуке о награђивању најуспјешнијих студената завршних година основних академских студија поводом обиљежавања Дана града Приједора у 2024. години, број: 02-67-62/24 од 19.04.2024. године, Градоначелник Града Приједор д о н о с и

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Комисије за избор најуспјешнијих студената завршних година основних академских студија поводом обиљежавања Дана града Приједора у 2024. години

1. Именује се Комисија за избор најуспјешнијих студената завршних година основних академских студија поводом обиљежавања Дана града Приједора за 2024. годину, у сљедећем саставу:

1. Оливера Брдар – Мирковић - председник,
  2. Јадранка Десница - члан и
  3. Драгана Радановић - члан.
- Александра Кос се именује за замјеника члана.

2. Задатак Комисије је, да у складу са Одлуком о награђивању најуспјешнијих студената завршних година основних академских студија поводом обиљежавања Дана града Приједора у 2024. години, спроведе поступак одабира најуспјешнијих студената којима ће бити уручене награде.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-111-52/24  
Приједор,  
Датум: 19.4.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
СЛОБОДАН ЈАВОР, с.р.

38.

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени Гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 89. а у вези са чланом 22. став 1. тачка 8. Статута Града Приједор

(„Службени гласник Града Приједор“ број: 12/17),  
Градоначелник Града Приједор, д о н о с и

## ОДЛУКУ

о награђивању најуспјешнијих студената завршних година основних академских студија поводом обиљежавања Дана града Приједора у 2024. години

## I

Овом одлуком утврђују се критеријуми и поступак награђивања студената завршне године основних академских студија поводом обиљежавања Дана града Приједора у 2024. години.

## II

Градоначелник града Приједора додијелиће укупно пет награда у износу од по 5.000,00 КМ, из Буџета Града Приједор.

## III

Право на награду могу остварити студенти који:

- похађају основне академске студије, односно академске студије првог циклуса на високошколским установама чији је оснивач Република Српска или Република Србија, из научних области: медицинске и здравствене науке, инжењерство и технологија, друштвене и хуманистичке науке и природне науке,
- имају пријављено пребивалиште на подручју града Приједора;
- су редовни студенти завршне године основних академских студија, односно првог циклуса академских студија.

## IV

Листа најуспјешнијих студената утврдиће се на основу просјечне оцјене студента, увидом у податке из регистара стипендиста које воде:

- Министарство за високо образовање и научно технолошки развој Републике Српске,
- Фонд др Милан Јелић и
- Одјељење за образовање, здравство и социјалну заштиту, пронаталитетну и демографску политику.

## V

1) Градоначелник ће именовати Комисију за избор најуспјешнијих студената за 2024. годину, из реда запослених у Градској управи Града Приједор.

2) Комисија је дужна да на основу података из тачке IV утврди листу од пет најуспјешнијих студената.

## VI

1) Градоначелник на основу листе из тачке V доноси одлуку о избору најуспјешнијих студената.

2) Градоначелник на основу одлуке из подтачке 1) ове тачке доноси закључак о исплати новчане награде за сваког студента појединачно.

## VI

За реализацију ове одлуке задужује се Кабинет Градоначелника, Одјељење за образовање, здравство и социјалну заштиту, пронаталитетну и демографску политику и Одјељење за финансије Града Приједор.

## VII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-67-62/24

Приједор,

Датум: 19.4.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

СЛОБОДАН ЈАВОР,с.р.

39.

На основу члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) и чл. 14. и 27. Одлуке о наградама и признањима града Приједора ("Службени гласник Града Приједор," број: 3/13), Градоначелник Града Приједор, д о н о с и

О Д Л У К У

О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16. маја Дана Града Приједор, Градоначелник Града Приједор додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ

ЈУ МАТИЧНИ МУЗЕЈ КОЗАРЕ, ПРИЈЕДОР

II - О извршењу ове одлуке стараће се Градоначелник Града Приједор.

III - Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-136-5/24

Приједор,

Датум: 24.4.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

СЛОБОДАН ЈАВОР,с.р.

40.

На основу члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) и чл. 14. и 27. Одлуке о наградама и признањима града Приједора ("Службени гласник Града Приједор," број: 3/13), Градоначелник Града Приједор, д о н о с и

О Д Л У К У

О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16. маја Дана Града Приједор, Градоначелник Града Приједор додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ

КУД „КОЗАРА“ ЧИРКИН ПОЉЕ, ПРИЈЕДОР

II - О извршењу ове одлуке стараће се Градоначелник Града Приједор.

III - Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-136-5-1/24

Приједор,

Датум: 24.4.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

СЛОБОДАН ЈАВОР,с.р.

41.

На основу члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) и чл. 14. и 27. Одлуке о наградама и признањима града Приједора ("Службени гласник Града Приједор," број: 3/13), Градоначелник Града Приједор, д о н о с и

О Д Л У К У  
О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16. маја Дана Града Приједор, Градоначелник Града Приједор додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ  
КУД „ОСМАН ЏАФИЋ“ ПРИЈЕДОР

II - О извршењу ове одлуке стараће се Градоначелник Града Приједор.

III - Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-136-5-2/24  
Приједор,  
Датум: 24.4.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
СЛОБОДАН ЈАВОР,с.р.

42.

На основу члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) и чл. 14. и 27. Одлуке о наградама и признањима града Приједора ("Службени гласник Града Приједор," број: 3/13), Градоначелник Града Приједор, д о н о с и

О Д Л У К У  
О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16. маја Дана Града Приједор, Градоначелник Града Приједор додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ  
КУД „ОМАРСКА“ ОМАРСКА

II - О извршењу ове одлуке стараће се Градоначелник Града Приједор.

III - Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-136-5-3/24  
Приједор,  
Датум: 24.4.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
СЛОБОДАН ЈАВОР,с.р.

43.

На основу члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) и чл. 14. и 27. Одлуке о наградама и признањима града Приједора ("Службени гласник Града Приједор," број: 3/13), Градоначелник Града Приједор, д о н о с и

О Д Л У К У  
О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16. маја Дана Града Приједор, Градоначелник Града Приједор додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ  
УДРУЖЕЊУ ЛИКОВНИХ УМЈЕТНИКА ПРИЈЕДОР

II - О извршењу ове одлуке стараће се Градоначелник Града Приједор.

III - Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-136-5-4/24  
Приједор,  
Датум: 24.4.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
СЛОБОДАН ЈАВОР,с.р.

44.

На основу члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) и чл. 14. и 27. Одлуке о наградама и признањима града Приједора ("Службени гласник Града Приједор," број: 3/13), Градоначелник Града Приједор, д о н о с и

О Д Л У К У  
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ

I - Поводом 16. маја Дана Града Приједор, Градоначелник Града Приједор додјељује јавно признање Града Приједора

ЗАХВАЛНИЦУ  
ДЕЈАНУ ИНЂИЋУ

II - О извршењу ове одлуке стараће се Градоначелник Града Приједор.

III - Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-136-5-5/24  
Приједор,  
Датум: 24.4.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
СЛОБОДАН ЈАВОР, с.р.

45.

На основу члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) и чл. 14. и 27. Одлуке о наградама и признањима града Приједора ("Службени гласник Града Приједор," број: 3/13), Градоначелник Града Приједор, д о н о с и

О Д Л У К У  
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ

I - Поводом 16. маја Дана Града Приједор, Градоначелник Града Приједор додјељује јавно признање Града Приједора

ЗАХВАЛНИЦУ  
САШИ КОБАСУ

II - О извршењу ове одлуке стараће се Градоначелник Града Приједор.

III - Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-136-5-16/24  
Приједор,  
Датум: 24.4.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
СЛОБОДАН ЈАВОР, с.р.

46.

На основу члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) и чл. 14. и 27. Одлуке о наградама и признањима града Приједора ("Службени гласник Града Приједор," број: 3/13), Градоначелник Града Приједор, д о н о с и

О Д Л У К У  
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ

I - Поводом 16. маја Дана Града Приједор, Градоначелник Града Приједор додјељује јавно признање Града Приједора

ЗАХВАЛНИЦУ  
МАРИ ЕЋИМ

професору српског језика и књижевности,  
дугогодишњој директорки ЈУ народна библиотека  
„Ђирило и Методије“, предсједници СКУД-а „Др  
Младен Стојановић“ Приједор

II - О извршењу ове одлуке стараће се Градоначелник Града Приједор.

III - Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-136-5-6/24  
Приједор,  
Датум: 24.4.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
СЛОБОДАН ЈАВОР, с.р.

47.

На основу члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) и чл. 14. и 27. Одлуке о наградама и признањима града Приједора ("Службени гласник Града Приједор," број: 3/13), Градоначелник Града Приједор, д о н о с и

О Д Л У К У  
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ

I - Поводом 16. маја Дана Града Приједор, Градоначелник Града Приједор додјељује јавно признање Града Приједора

ЗАХВАЛНИЦУ  
МЛАДЕНУ СТАКИЋУ, предсједнику КУД „Козара“

II - О извршењу ове одлуке стараће се Градоначелник Града Приједор.



III - Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-136-5-7/24  
Приједор,  
Датум: 24.4.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
СЛОБОДАН ЈАВОР,с.р.

48.

На основу члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) и чл. 14. и 27. Одлуке о наградама и признањима града Приједора ("Службени гласник Града Приједор," број: 3/13), Градоначелник Града Приједор, д о н о с и

О Д Л У К У  
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ

I - Поводом 16. маја Дана Града Приједор, Градоначелник Града Приједор додјељује јавно признање Града Приједора

ЗАХВАЛНИЦУ  
МИРКУ МАРЈАНОВИЋУ – ПОСТУХМНО  
дугогодишњем члану КУД „Јован Цвијић“  
Брезичани

II - О извршењу ове одлуке стараће се Градоначелник Града Приједор.

III - Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-136-5-8/24  
Приједор,  
Датум: 24.4.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
СЛОБОДАН ЈАВОР,с.р.

49.

На основу члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) и чл. 14. и 27. Одлуке о наградама и признањима града Приједора ("Службени гласник Града Приједор," број: 3/13), Градоначелник Града Приједор, д о н о с и

О Д Л У К У  
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ

I - Поводом 16. маја Дана Града Приједор, Градоначелник Града Приједор додјељује јавно признање Града Приједора

ЗАХВАЛНИЦУ  
ТОШИЋ ДРАГАНУ, предсједнику КУД „Душан  
Пантелић“ Буснови

II - О извршењу ове одлуке стараће се Градоначелник Града Приједор.

III - Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-136-5-9/24  
Приједор,  
Датум: 24.4.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
СЛОБОДАН ЈАВОР,с.р.

50.

На основу члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) и чл. 14. и 27. Одлуке о наградама и признањима града Приједора ("Службени гласник Града Приједор," број: 3/13), Градоначелник Града Приједор, д о н о с и

О Д Л У К У  
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ

I - Поводом 16. маја Дана Града Приједор, Градоначелник Града Приједор додјељује јавно признање Града Приједора

ЗАХВАЛНИЦУ  
КРЧКОВСКИ ВЛАДИМИРУ  
професору руског језика, једном од оснивача  
„Књижевних сусрета на Козари“

II - О извршењу ове одлуке стараће се Градоначелник Града Приједор.

III - Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-136-5-10/24  
Приједор,  
Датум: 24.4.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
СЛОБОДАН ЈАВОР,с.р.

51.

На основу члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) и чл. 14. и 27. Одлуке о наградама и признањима града Приједора ("Службени гласник Града Приједор," број: 3/13), Градоначелник Града Приједор, д о н о с и

О Д Л У К У  
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ

I - Поводом 16. маја Дана Града Приједор, Градоначелник Града Приједор додјељује јавно признање Града Приједора

ЗАХВАЛНИЦУ  
Проф.др МЛАДЕНКУ САЏАК

II - О извршењу ове одлуке стараће се Градоначелник Града Приједор.

III - Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-136-5-11/24  
Приједор,  
Датум: 24.4.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
СЛОБОДАН ЈАВОР,с.р.

52.

На основу члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) и чл. 14. и 27. Одлуке о наградама и признањима града Приједора ("Службени гласник Града Приједор," број: 3/13), Градоначелник Града Приједор, д о н о с и

О Д Л У К У  
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ

I - Поводом 16. маја Дана Града Приједор, Градоначелник Града Приједор додјељује јавно признање Града Приједора

ЗАХВАЛНИЦУ  
БИЉАНИ АНЂЕЛИЋ, дипл.театрологу и  
дипл.компаративисти

II - О извршењу ове одлуке стараће се Градоначелник Града Приједор.

III - Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-136-5-12/24  
Приједор,  
Датум: 24.4.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
СЛОБОДАН ЈАВОР,с.р.

53.

На основу члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) и чл. 14. и 27. Одлуке о наградама и признањима града Приједора ("Службени гласник Града Приједор," број: 3/13), Градоначелник Града Приједор, д о н о с и

О Д Л У К У  
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ

I - Поводом 16. маја Дана Града Приједор, Градоначелник Града Приједор додјељује јавно признање Града Приједора

ЗАХВАЛНИЦУ  
МИЛЕНКУ РАДИВОЈЦУ  
историчару, археологу, бившем директору ЈУ Музеј  
Козаре Приједор

II - О извршењу ове одлуке стараће се Градоначелник Града Приједор.

III - Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-136-5-13/24  
Приједор,  
Датум: 24.4.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
СЛОБОДАН ЈАВОР,с.р.

54.

На основу члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) и чл. 14. и 27. Одлуке о наградама и признањима града Приједора ("Службени гласник Града Приједор," број: 3/13), Градоначелник Града Приједор, д о н о с и

**О Д Л У К У  
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ**

I - Поводом 16. маја Дана Града Приједор, Градоначелник Града Приједор додјељује јавно признање Града Приједора

**ЗАХВАЛНИЦУ**  
ЗОРАНУ БАРОШУ, професору српског језика и књижевности, дугогодишњем директору ЈУ Позориште Приједор

II - О извршењу ове одлуке стараће се Градоначелник Града Приједор.

III - Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-136-5-15/24  
Приједор,  
Датум: 24.4.2024. године

**ГРАДОНАЧЕЛНИК**  
**СЛОБОДАН ЈАВОР, с.р.**

55.

На основу члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) и чл. 14. и 27. Одлуке о наградама и признањима града Приједора ("Службени гласник Града Приједор," број: 3/13), Градоначелник Града Приједор, д о н о с и

**О Д Л У К У  
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ**

I - Поводом 16. маја Дана Града Приједор, Градоначелник Града Приједор додјељује јавно признање Града Приједора

**ЗАХВАЛНИЦУ**  
ЗЛАТИ КОГЕЛНИК, позоришној глумици у пензији

II - О извршењу ове одлуке стараће се Градоначелник Града Приједор.

III - Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-136-5-15/24  
Приједор,  
Датум: 24.4.2024. године

**ГРАДОНАЧЕЛНИК**  
**СЛОБОДАН ЈАВОР, с.р.**

56.

На основу члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) и чл. 14. и 27. Одлуке о наградама и признањима града Приједора ("Службени гласник Града Приједор," број: 3/13), Градоначелник Града Приједор, д о н о с и

**О Д Л У К У  
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ**

I - Поводом 16. маја Дана Града Приједор, Градоначелник Града Приједор додјељује јавно признање Града Приједора

**ЗАХВАЛНИЦУ**  
АЛЕКСАНДРУ СТОЈКОВИЋУ ПИКСИЈУ, глумцу

II - О извршењу ове одлуке стараће се Градоначелник Града Приједор.

III - Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-136-5-17/24  
Приједор,  
Датум: 24.4.2024. године

**ГРАДОНАЧЕЛНИК**  
**СЛОБОДАН ЈАВОР, с.р.**

57.

На основу члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) и чл. 14. и 27. Одлуке о наградама и признањима града Приједора ("Службени гласник Града Приједор," број: 3/13), Градоначелник Града Приједор, д о н о с и

О Д Л У К У  
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ

I - Поводом 16. маја Дана Града Приједор, Градоначелник Града Приједор додјељује јавно признање Града Приједора

ЗАХВАЛНИЦУ  
МАРИЈИ РАДАКОВИЋ, музејској савјетници,  
етнологу

II - О извршењу ове одлуке стараће се Градоначелник Града Приједор.

III - Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-136-5-18/24                      ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Приједор,                                      СЛОБОДАН ЈАВОР, с.р.  
Датум: 24.4.2024. године

58.

На основу члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) и чл. 14. и 27. Одлуке о наградама и признањима града Приједора ("Службени гласник Града Приједор," број: 3/13), Градоначелник Града Приједор, д о н о с и

О Д Л У К У  
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ

I - Поводом 16. маја Дана Града Приједор, Градоначелник Града Приједор додјељује јавно признање Града Приједора

ЗАХВАЛНИЦУ  
ТИХОМИРУ ИЛИЈАШЕВИЋУ – ПОСТХУМНО  
академском сликару, дугогодишњем директору  
Галерије „Сретен Стојановић“ Приједор

II - О извршењу ове одлуке стараће се Градоначелник Града Приједор.

III - Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-136-5-19/24                      ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Приједор,                                      СЛОБОДАН ЈАВОР, с.р.  
Датум: 24.4.2024. године

59.

На основу члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) и чл. 14. и 27. Одлуке о наградама и признањима града Приједора ("Службени гласник Града Приједор," број: 3/13), Градоначелник Града Приједор, д о н о с и

О Д Л У К У  
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ

I - Поводом 16. маја Дана Града Приједор, Градоначелник Града Приједор додјељује јавно признање Града Приједора

ЗАХВАЛНИЦУ  
АЉОШИ НОВАКОВИЋУ  
диригенту, директору Музичке школе „Саво  
Балабан“

II - О извршењу ове одлуке стараће се Градоначелник Града Приједор.

III - Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-136-5-20/24                      ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Приједор,                                      СЛОБОДАН ЈАВОР, с.р.  
Датум: 24.4.2024. године

60.

На основу члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) и чл. 14. и 27. Одлуке о наградама и признањима града Приједора ("Службени гласник Града Приједор," број: 3/13), Градоначелник Града Приједор, д о н о с и

О Д Л У К У  
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ

I - Поводом 16. маја Дана Града Приједор, Градоначелник Града Приједор додјељује јавно признање Града Приједора

ЗАХВАЛНИЦУ  
МИЛОШУ ЗЕЦУ,  
професору музике, предсједнику и диригенту оркестра хармоника „Небеска слава“

II - О извршењу ове одлуке стараће се Градоначелник Града Приједор.

III - Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-136-5-21/24  
Приједор,  
Датум: 24.4.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
СЛОБОДАН ЈАВОР,с.р.

61.

На основу члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) и чл. 14. и 27. Одлуке о наградама и признањима града Приједора ("Службени гласник Града Приједор," број: 3/13), Градоначелник Града Приједор, д о н о с и

О Д Л У К У  
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ

I - Поводом 16. маја Дана Града Приједор, Градоначелник Града Приједор додјељује јавно признање Града Приједора

ЗАХВАЛНИЦУ  
НАЗИФУ ПАЂАНУ,  
предсједнику КУД „Брдо“ Хамбарине

II - О извршењу ове одлуке стараће се Градоначелник Града Приједор.

III - Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-136-5-22/24  
Приједор,  
Датум: 24.4.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
СЛОБОДАН ЈАВОР,с.р.

62.

На основу члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) и чл. 14. и 27. Одлуке о наградама и признањима града Приједора ("Службени гласник Града Приједор," број: 3/13), Градоначелник Града Приједор, д о н о с и

О Д Л У К У  
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ

I - Поводом 16. маја Дана Града Приједор, Градоначелник Града Приједор додјељује јавно признање Града Приједора

ЗАХВАЛНИЦУ  
ХАМДИЈИ ЈОЛДИЋУ,  
предсједнику КУД „Козара“ Козарац

II - О извршењу ове одлуке стараће се Градоначелник Града Приједор.

III - Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-136-5-23/24  
Приједор,  
Датум: 24.4.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
СЛОБОДАН ЈАВОР,с.р.

63.

На основу члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) и чл. 14. и 27. Одлуке о наградама и признањима града Приједора ("Службени гласник Града Приједор," број: 3/13), Градоначелник Града Приједор, д о н о с и

О Д Л У К У  
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ

I - Поводом 16. маја Дана Града Приједор, Градоначелник Града Приједор додјељује јавно признање Града Приједора

ЗАХВАЛНИЦУ  
ЗВЈЕЗДАНУ ГРКОВИЋУ  
предсједнику КУД „Саничани“ САНИЧАНИ

II - О извршењу ове одлуке стараће се Градоначелник Града Приједор.

III - Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-136-5-24/24  
Приједор,  
Датум: 24.4.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
СЛОБОДАН ЈАВОР, с.р.

64.

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) а у вези са чланом 22. Закона о пољопривреди („Службени гласник Републике Српске“, број: 70/06, 20/07, 86/07 и 71/09), Градоначелник Града Приједор, доноси

П Р А В И Л Н И К

о условима и начину остваривања подстицаја у пољопривредној производњи и руралном развоју на територији града Приједора за 2024. годину

Члан 1.

Правилником о условима и начину остваривања подстицаја у пољопривредној производњи и руралном развоју на територији града Приједора за 2024. годину (у даљем тексту: Правилник) прописују се услови које су пољопривредни произвођачи, физичка и правна лица, обавезни испунити при остваривању права на новчане подстицаје и друге облике подршке, поступци за њихово остваривање, врста, висина и

начин исплате подстицаја, потребна документација и рокови за подношење захтјева.

Члан 2.

(1) Буџетска средства утврђена Одлуком о усвајању Приједлога буџета Града Приједора за 2024. годину („Службени гласник Града Приједор“, број: 23/23), позиција 198 Подстицај и развој у пољопривредној производњи пласираће се кроз мјере 1 и 2, и то:

1) Мјера 1: Директни подстицаји пољопривредним произвођачима за постојећу производњу и

2) Мјера 2: Подршка руралном развоју.

(2) У оквиру Мјере 1 подносиоци захтјева остварују право на:

1) Директни подстицаји сточарској производњи за:

1. узгој музних грла,
2. узгој стеоних јуница,
3. узгој у систему крава-теле,
4. узгој товне јунади,
5. узгој оваца и коза,
6. узгој крмача и назимица,
7. тов свиња,
8. узгој кока носиља,
9. узгој бројлера и
10. узгој пчела.

2) Директни подстицаји биљној производњи

1. производња поврћа, јагода и садног материјала цвијећа у затвореном простору,
2. производња поврћа на отвореном,
3. производња воћа и
4. производња гљива.

(3) У оквиру Мјере 2 подносиоци захтјева остварују право на:

1) Директне новчане подстицаје за:

1. набавку нове механизације, опреме за прераду пољопривредних производа, пчеларске опреме и кошница,
2. органску производњу и
3. производњу љековитог или ароматичног биља.

2) Суфинансирање за:

1. набавку сјемена за сјетву кукуруза,
2. набавку сјемена за сјетву соје,
3. набавка сјемена за сјетву пшенице и
4. премију осигурања воћарске производње.

3) Остали облици подршке у оквиру руралног развоја:

1. подршка оснивању и раду пољопривредних удружења и задруга и произвођачима који

региструју дјелатност пружања услуге у кући за одмор и соби за изнајмљивање у руралним подручјима,

2. подршка одржавању стручних предавања, посјетама сајмовима и студијским путовањима из области пољопривреде, промоцији произвођача, заснивању огледа и порибљавању,
3. подршка суфинансирању закупа тезги,
4. подршка за суфинансирање трошкова израде анализе и контроле квалитета производа и
5. подршка за ванредне потребе.

#### Члан 3.

Право на новчане подстицаје и друге облике подршке имају пољопривредни произвођачи, физичка и правна лица, која:

- 1) обављају пољопривредну производњу на територији града Приједора,
- 2) благовремено поднесу захтјев за подстицаје и
- 3) испуне услове овог правилника.

#### Члан 4.

(1) Захтјев за остваривање подстицајних средстава, таксиран са 10,00 КМ градске административне таксе, у складу са чланом 8. Одлуке о градским административним таксама („Службени гласник Града Приједор“, број: 8/21), тарифни број 2, подноси се на прописаном обрасцу, који је саставни дио овог правилника и садржи сљедеће податке: име и презиме подносиоца захтјева, адресу становања или сједишта фирме (за предузетнике и/или правна лица), број телефона, БПГ (број пољопривредног газдинства), врсту подстицаја на који се захтјев односи, потпис или потпис и печат овлаштеног лица.

(2) Захтјев се може доставити лично у Пријемну канцеларију Градске управе Града Приједор или путем поште, на адресу: Градска управа Града Приједор, Трг ослобођења бр. 1, 79101 Приједор, са назнаком: Остваривање подстицаја у пољопривредној производњи и руралном развоју на територији града Приједора за 2024. годину.

(3) Уз захтјев се прилажу фотокопије докумената којима се доказује испуњеност услова прописаних овим правилником за сваку врсту подстицаја.

(4) Изузев од става 3. овог члана у оригиналу или овјереној копији прилажу се:

1) фискални рачун и фактура издата на име подносиоца захтјев,

2) полиса осигурања воћарске производње и анализа контроле квалитета производа и

3) изјаве којима подносилац захтјева доказује испуњеност услова за остваривање права на подстицаје

(5) Рачун или фактура издана на име подносиоца захтјева, за физичка лица, обавезно подразумијева и фискални рачун, а за предузетнике и/или правна лица и доказ о уплати у складу са обавезним пословањем путем жиро рачуна, са ставкама које су предмет подстицаја.

(6) Ставке које нису предмет подстицаја, неће бити узете у разматрање.

(7) За набавке извршене у иностранству уз рачун или фактуру подносилац захтјева доставља и фискални рачун или доказ о уплати на жиро рачун добављача.

(8) Рокови за подношење захтјева утврђени су појединачно за сваку врсту подстицаја и подршке.

(9) Исплата подстицајних средстава корисницима подстицаја врши се директним плаћањем на текуће или жиро рачуне.

(10) За иста улагања подносилац захтјева не може остварити подстицај по више основа.

(11) Право на одобравање средстава, по једном основу, може остварити само један члан у оквиру једног домаћинства као физичко лице, регистровано пољопривредно газдинство, предузетник или правно лице.

#### Члан 5.

(1) Буџетска средства за финансирање подстицаја и развоја у пољопривредној производњи, користиће се у складу са Планом кориштења подстицајних средстава у пољопривредној производњи и руралном развоју, на начин како то одреди комисија.

(2) Висина процента који се користи при одобравању средстава одредиће се према буџету и Плану кориштења подстицајних средстава у пољопривредној производњи и руралном развоју.

#### Мјера 1

Директни подстицаји пољопривредним произвођачима за постојећу производњу

#### Члан 6.

(1) Мјера под називом Директни подстицаји пољопривредним произвођачима за постојећу производњу, намјењена је пољопривредним

произвођачима за постојећу производњу у сточарској производњи за: узгој музних грла, узгој стеоних јуница, узгој у систему крава-теле, узгој товне јунади, узгој оваца и коза, узгој крмача и назимица, тов свиња, узгој кока носиља, узгој бројлера и узгој пчела и у биљној производњи за: производњу поврћа, јагода и садног материјала цвијећа у затвореном простору, производњу поврћа на отвореном, производњу воћа и производњу гљива.

(2) За особе женског пола и лица до 40 година старости, износ подстицајних средстава увећава се за 10% од оствареног износа подстицајних средстава, с тим да укупан износ подстицајних средстава за текућу годину не прелази прописана максимална подстицајна средства по Мјери 1.

(3) Уколико захтјев поднесе особа женског пола, до 40 година старости, право на увећање од 10% од оствареног износа подстицајних средстава, остварује само по једном основу.

(4) Максимални износ подстицајних средстава који подносилац захтјева може остварити по Мјери 1 за текућу годину износи:

- 1) за газдинство..... 2.000,00 КМ,
- 2) за предузетника и/или правно лице.....4.000,00 КМ.

#### Узгој музних грла

##### Члан 7.

(1) Право на подстицајна средства за узгој музних грла остварују пољопривредни произвођачи који производе и предају млијеко мљекарама, а посједују најмање 5 музних грла, отељених у периоду од 1.1.2013. године до 31.12.2022. године.

(2) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године,
- 2) пасош за свако обиљежено грло у власништву,
- 3) потврда о проведеним ветеринарским мјерама, издана од надлежне ветеринарске организације, не старија од годину дана од дана издавања,
- 4) доказ о преданим количинама млијека, из текуће године и
- 5) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(3) Подстицајна средства износе..... до 100,00 КМ за једно музно грло.

(4) Рок за подношење захтјева је 31.8.2024. године.

#### Узгој стеоних јуница

##### Члан 8.

(1) Право на подстицајна средства за узгој стеоних јуница остварују пољопривредни произвођачи који одгоје најмање два женска грла, старости код прве оплодње 14-20 мјесеци. Предмет подстицаја могу бити само стеоне јунице код којих је утврђена гравидност у периоду од 1.7.2023. године до 1.7.2024. године.

(2) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године,
- 2) пасош за свако обиљежено грло у власништву,
- 3) потврда о осјемењавању,
- 4) потврда о гравидности и
- 5) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(3) Подстицајна средства износе ..... до 100,00 КМ за једну јуницу.

(4) Рок за подношење захтјева је 31.8.2024. године.

#### Узгој у систему крава-теле

##### Члан 9.

(1) Право на подстицајна средства за узгој у систему крава-теле остварују пољопривредни произвођачи, који имају минимално три краве које дају потомство и код којих је једини приход прираст телета.

(2) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године,
- 2) пасош за сваку краву у власништву,
- 3) Д образац или А1 образац за теле и
- 4) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(3) Подстицајна средства износе:

- 1) за краву.....до 100,00 КМ,
- 2) за теле.....до 50,00 КМ.

(4) Рок за подношење захтјева је 31.8.2024. године.

#### Узгој товне јунади

##### Члан 10.

(1) Право на подстицајна средства за узгој товне јунади, минималне старости 6 мјесеци на дан подношења захтјева, остварују пољопривредни произвођачи који утове најмање три грла у току године. Подносиоци су дужни поднијети захтјев у вријеме тога, како би Комисија записнички



констатовала производњу. Захтјеви поднесени након продаје, гдје Комисија није констатовала производњу у току тога, неће се узимати у разматрање. Комисија је дужна да у року од 15 дана, од дана подношења захтјева, изађе на терен и записнички констатује тов.

(2) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године,
- 2) пасош за свако обиљежено грло у власништву и
- 3) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(3) Подстицајна средства износе..... до 100,00 КМ за једно товно грло.

(4) Рок за подношење захтјева је 31.10.2024. године.

#### Узгој оваца и коза

##### Члан 11.

(1) Право на подстицајна средства за узгој оваца и/или коза остварују пољопривредни произвођачи, под условом да њихово основно стадо броји најмање тридесет грла оваца и/или петнаест грла коза.

(2) У моменту изласка Комисије, стадо оваца и/или коза мора да буде на територији града Приједора.

(3) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године,
- 2) потврда о обиљежавању животиња В1 издана од надлежне ветеринарске организације и
- 3) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(4) Подстицајна средства износе..... до 10,00 КМ за једно грло.

(5) Рок за подношење захтјева је 31.7.2024. године.

#### Узгој крмача и назимица

##### Члан 12.

(1) Право на подстицајна средства за узгој приплодних крмача и назимица остварују пољопривредни произвођачи чије основно стадо броји најмање три грла уматичених крмача и назимица (заједно), минималне старости грла од шест мјесеци на дан подношења захтјева.

(2) Потребна документација:

1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године,

2) потврда о обиљежавању животиња В1 издана од надлежне ветеринарске организације и

3) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(3) Подстицајна средства износе..... до 120,00 КМ за једну расплодну крмачу односно назимицу.

(4) Рок за подношење захтјева је 30.9.2024.године.

#### Тов свиња

##### Члан 13.

(1) Право на подстицајна средства за тов свиња, минималне старости четири мјесеца, на дан подношења захтјева, остварују пољопривредни произвођачи који се баве производњом најмање двадесет товљеника у турнусу. Подносиоци су дужни поднијети захтјев у вријеме тога, како би Комисија записнички констатовала производњу. Захтјеви поднесени након продаје, гдје Комисија није констатовала производњу у току тога, неће се узимати у разматрање. Комисија је дужна да у року од 15 дана, од дана подношења захтјева, изађе на терен и записнички констатује тов.

(2) За сваки нови турнус произвођач је дужан поднијети захтјев и приложити потребну документацију.

(3) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године,
- 2) потврда о обиљежавању животиња В1 издана од надлежне ветеринарске организације и
- 3) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(4) Подстицајна средства износе.....до 30,00 КМ за једну товну свињу.

(5) Рок за подношење захтјева је 31.10.2024. године.

#### Узгој кока носиља

##### Члан 14.

(1) Право на подстицајна средства за узгој кока носиља остварују пољопривредни произвођачи који посједују најмање 200 кока носиља (купљених или из властитог узгоја), минималне старости 18 недјеља на дан подношења захтјева.

(2) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године,
- 2) доказ о извршеној набавци 18 недјељних пиленки или једнодневних пилића,
- 3) увјерење о здравственом стању животиња и
- 4) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(3) Подстицајна средства износе..... до 1,00 КМ по једној носилји.

(4) Рок за подношење захтјева је 30.11.2024. године.

#### Узгој бројлера Члан 15.

(1) Право на подстицајна средства за производњу бројлера остварују пољопривредни произвођачи који утоне најмање 500 бројлера у једном производном турнусу. Подносиоци су дужни поднијети захтјев у вријеме тога, како би Комисија записнички констатовала производњу. Захтјеви поднесени након продаје, гдје Комисија није констатовала производњу у току тога, неће се узимати у разматрање. Комисија је дужна да у року од 15 дана, од дана подношења захтјева, изађе на терен и записнички контатује тов.

(2) За сваки нови турнус произвођач је дужан поднијети захтјев и приложити потребну документацију.

(3) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године,
- 2) увјерење о здравственом стању животиња и
- 3) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(4) Подстицајна средства износе..... до 0,20 КМ по једном бројлеру.

(5) Рок за подношење захтјева је 31.10.2024. године.

#### Узгој пчела Члан 16.

(1) Право на подстицајна средства за производњу и узгој пчела остварују пчелари, чланови удружења уписани у Регистар пчелара и пчелињака у Републици Српској, који посједују најмање 30 кошница, односно пчелињих друштава, смјештених на територији града Приједора. Захтјев у име чланова подноси Удружење пчелара.

(2) Потребна документација:

- 1) списак пчелара корисника подстицаја са унесеним Јединственим идентификационим бројем пчелињака са бројевима парецела на којима су смјештени,
- 2) изјава одговорног лица удружења, овјерена од стране удружења, о укупном броју пчелињих друштава у власништву чланова удружења и

3) доказ о броју жиро рачуна удружења.

(3) Подстицајна средства износе .....до 7,00 КМ за једну кошницу/друштво.

(4) Рок за подношење захтјева је 31.7.2024. године.

Производња поврћа, јагода и садног материјала цвијећа у затвореном простору

#### Члан 17.

(1) Под „пластеником“ се подразумјева објект вишегодишње намјене направљен од пластичне, металне или дрвене конструкције, прекривен вишегодишњом УВ пластичном фолијом, који омогућава заштићени и контролисани узгој биљака.

(2) Право на подстицајна средства за производњу поврћа, јагода и садног материјала цвијећа у затвореном простору, остварују пољопривредни произвођачи који имају засновану, континуирану, производњу поврћа, јагода и садног материјала цвијећа у заштићеном простору, на минималној производној површини од 300 м<sup>2</sup>.

(3) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године и
- 2) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(4) Подстицајна средства износе..... до 2,00 КМ /м<sup>2</sup> пластеника.

(5) Рок за подношење захтјева је 31.7.2024. године.

Производња поврћа на отвореном

#### Члан 18.

(1) Право на подстицајна средства за производњу поврћа на отвореном пољу, остварују пољопривредни произвођачи који производе једну повртларску културу на минималној површини од:

- 1) 0,3 ха за неуговорену производњу поврћа или

2) 0,05 ха за уговорену производњу и откуп поврћа.

(2) Потребна документација:

1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године (за произвођаче који немају уговорену производњу и откуп)

2) уговор о пословно-техничкој сарадњи са откупљивачем (за произвођаче који имају уговорену производњу и откуп) и

3) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(3) Подстицајна средства износе:

1) за неговорену производњу .....до  
100,00 КМ за 0,1 ха и

2) за уговорену производњу .....до  
100,00 КМ за 0,05 ха.

(4) Рок за подношење захтјева је 31.7.2024. године.

#### Производња воћа

##### Члан 19.

(1) Право на подстицајна средства за постојеће интензивне засаде воћа остварују пољопривредни произвођачи који обављају интензивну производњу воћа на минималној површини од:

1) 1,0 ха интензивног засада једне воћне врсте јабучастог или коштичавог воћа, старијег од 2 године;

2) 0,5 ха интензивног засада једне воћне врсте језграстог воћа, старијег од 2 године;

3) 0,1 ха интензивног засада једне воћне врсте јагодичастог и бобичастог воћа, те винове лозе, старијег од 1 године.

(2) Минималан број стабала/садница/чокота воћа по хектару, неопходан за испуњавање услова за подстицајна средства, приказан је у табели број 1.

Табела бр.1. Минималан број стабала/садница/чокота воћа по хектару

Р.б.	Воћна врста	Минималан број стабала, ком/ха
1	јагода	30000
2	малина	10000
3	винова лоза	3000

4	купина	2000
5	бобичасто воће	2000
6	јабука	1000
7	крушка	1000
8	шљива	800
9	вишња/трешња	800
10	љешник	500
11	орас	120

(3) Потребна документација:

1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године и

2) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(4) Подстицајна средства износе:

1) за засаде јабучастог, коштичавог и језграстог воћа..... до 500,00 КМ/ха и

2) за засаде јагодичастог и бобичастог воћа и винову лозу..... до 150,00 КМ/дунуму.

(5) Рок за подношење захтјева је 31.7.2024.

године.

#### Производња гљива

##### Члан 20.

(1) Право на подстицајна средства за произведене и продате гљиве остварују пољопривредни произвођачи, који у текућој години организују производњу од најмање 500 кг гљива. Захтјев за подстицајна средства се подноси једном у току године, а у обзир се узимају све фактуре за испоручени производ, настале у 2024. години, до дана подношења захтјева.

(2) Потребна документација:

1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године,

2) фактуре за испоручени производ, потписане и овјерене од откупљивача и

3) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(3) Подстицајна средства износе до 5% од вриједности укупног новчаног износа испорученог производа.

(4) Рок за подношење захтјева је 30.9.2024. године.

#### Мјера 2

Подршка руралном развоју

## Члан 21.

Мјера под називом Подршка руралном развоју, намјењена је пољопривредним произвођачима, удружењима, задругама и реализоваће се путем директних новчаних подстицаја, суфинансирања и других облика поршке руралном развоју. У оквиру Мјере 2 подносиоци захтјева остварују право на: директне новчане подстицаје за набавку нове механизације, опреме за прераду пољопривредних производа, пчеларске опреме и кошница, органску производњу, производњу љековитог или ароматичног биља; суфинансирање за набавку сјемена за сјетву кукуруза, набавку сјемена за сјетву соје, набавка сјемена за сјетву пшенице, премију осигурања воћарске производње и остале облике подршке у оквиру руралног развоја: подршка оснивању и раду пољопривредних удружења и задруга и произвођачима који региструју дјелатност пружања услуге у кући за одмор и соби за изнајмљивање у руралним подручјима града, подршка одржавању стручних предавања, посјетама сајмовима из области пољопривреде, промоцији произвођача и порибљавању, подршка суфинансирању закупа тезги и подршка за ванредне потребе.

## Директни новчани подстицаји

Набавка нове механизације, опреме за прераду пољопривредних производа, пчеларске опреме и кошница

## Члан 22.

(1) Право на подстицајна средства за набавку пољопривредне механизације, пчеларске опреме и кошница остварују пољопривредни произвођачи који у периоду од 1.10.2023. године до 30.9.2024. године, личним средствима изврше набавку нове механизације, пчеларске опреме и кошница.

(2) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године,
- 2) доказ о извршеној набавци – рачун или фактура издани на име подносиоца захтјева (на начин прописан у члану 4. Правилника),
- 3) саобраћајна дозвола за пољопривредне машине које подлијежу регистрацији,
- 4) изјава овјерена од стране надлежног органа да пољопривредну машину и/или

пчеларску опрему и кошнице неће отуђити у периоду од 3 године и

(5) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(3) Предмет подстицаја не могу бити: ракијски котлови, тримери и вртне косилице.

(4) Поврат средстава износи до 30% од висине износа рачуна за извршену набавку нове механизације, пчеларске опреме и кошница.

(5) Максимални износ средстава за набавку пољопривредне механизације, пчеларске опреме и кошница, који може остварити подносилац захтјева за текућу годину износи 2.000,00 КМ.

(6) Рок за подношење захтјева је 30.9.2024. године.

## Органска производња

## Члан 23.

(1) Право на подстицајна средства за органску производњу остварују пољопривредни произвођачи који се баве органском биљном и/или сточарском производњом. Производња мора бити сертификована или у периоду конверзије.

(2) Потребна документација:

1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године и

2) уговор или сертификат из текуће године, издан од стране контролне организације овлаштене од Министарства за послове контроле и сертификације органске производње и

3) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(3) Максимални износ подстицајних средстава који подносилац захтјева може остварити за органску производњу за текућу годину износи 500,00 КМ.

(4) Рок за подношење захтјева је 30.9.2024. године.

## Производња љековитог и ароматичног биља

## Члан 24.

(1) Право на подстицајна средства за производњу љековитог или ароматичног биља на отвореном пољу, остварују пољопривредни произвођачи који производе једну биљну врсту љековитог или ароматичног биља на минималној површини од 0,05 ха.

(2) Потребна документација:

- 1) уговор о пословно-техничкој сарадњи са откупљивачем (за произвођаче који имају уговорену производњу и откуп) и
- 2) доказ о броју текућег/жиро рачуна.
- (3) Подстицајна средства износе:
  - 1) за неговорену производњу .....до  
100,00 КМ за 0,05 ха
  - 2) за уговорену производњу .....до  
150,00 КМ за 0,05 ха.
- (4) Максимални износ подстицајних средстава који подносилац захтјева може остварити за производњу љековитог или ароматичног биља на отвореном пољу за текућу годину износи 500,00 КМ.
- (4) Рок за подношење захтјева је 31.7.2024. године.

#### Суфинансирање

##### Набавка сјемена за сјетву кукуруза Члан 25.

- (1) Право на суфинансирање набавке сјемена за сјетву кукуруза, остварују: нерегистровани пољопривредни произвођачи, регистрована пољопривредна газдинства и предузетници и/или правна лица, који испуне следеће услове:
  - 1) да у текућој години изврше сјетву кукуруза на територији града Приједора на минималној површини обрадивог пољопривредног земљишта од 0,5 ха,
  - 2) да су посједници, закупци или уписани у Регистар пољопривредних газдинстава са минималном површином обрадивог пољопривредног земљишта од 0,5 ха на територији града Приједора,
  - 3) да су на територији града Приједора у текућој години, а до 31.5.2024. године, извршили набавку сјемена кукуруза, у износу од најмање 100,00 КМ.
- (2) Потребна документација:
  - 1) посједовни лист или уговор о закупу пољопривредног земљишта (уз посједовни лист посједника) са минималном површином обрадивог пољопривредног земљишта од 0,5 ха, закључен прије објављивања Правилника у „Службеном гласнику Града Приједор“ (за нерегистроване пољопривредне произвођаче),

- 2) потврду о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године (за регистрована пољопривредна газдинства),
- 3) доказ о извршеној набавци сјемена кукуруза – рачун или фактура издани на име подносиоца захтјева на територији града Приједора, у износу од најмање 100,00 КМ (на начин прописан у члану 4. Правилника),
- 4) доказ о броју текућег/жиро рачуна.
- (3) Поврат средстава износи до 50% од висине износа рачуна за набавку сјемена кукуруза извршеног на територији града Приједора у текућој години, а до 31.5.2024. године.
- (4) Максимални износ средстава за суфинансирање набавке сјемена за сјетву кукуруза, који може остварити подносилац захтјева за текућу годину износи до 500,00 КМ.
- (5) Рок за подношење захтјева је 31.5.2024. године

##### Набавка сјемена за сјетву соје Члан 26.

- (1) Право на суфинансирање набавке сјемена за сјетву соје остварују пољопривредни произвођачи, који испуне следеће услове:
  - 1) да су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава у текућој години,
  - 2) да у текућој години изврше сјетву соје на територији града Приједора на минималној површини обрадивог пољопривредног земљишта од 0,5 ха,
  - 3) да су на територији града Приједора у текућој години, а до 31.5.2024. године, извршили набавку сјемена соје у износу од најмање 80,00 КМ.
- (2) Потребна документација:
  - 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године,
  - 2) доказ о извршеној набавци сјемена соје – рачун или фактура издани на име подносиоца захтјева на територији града Приједора, у износу од најмање 80,00 КМ (на начин прописан у члану 4. Правилника),
  - 3) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(3) Поврат средстава износи до 50% од висине износа рачуна за набавку сјемена соје извршеног на територији града Приједора у текућој години, а до 31.5.2024. године.

(4) Максимални износ средстава за суфинансирање набавке сјемена за сјетву соје, који може остварити подносилац захтјева за текућу годину износи 500,00 КМ.

(5) Рок за подношење захтјева је 31.5.2024. године.

Набавка сјемена за сјетву пшенице

#### Члан 27.

(1) Право на суфинансирање набавке сјемена за сјетву пшенице остварују: нерегистровани пољопривредни произвођачи, регистрована пољопривредна газдинства и предузетници и/или правна лица, који испуне следеће услове:

- 1) да у текућој години изврше сјетву пшенице на територији града Приједора на минималној површини обрадивог пољопривредног земљишта од 0,5 ха,
- 2) да су посједници, закупци или уписани у Регистар пољопривредних газдинстава са минималном површином обрадивог пољопривредног земљишта од 0,5 ха на територији града Приједора,
- 3) да су на територији града Приједора у текућој години, а до 30.11.2024. године, извршили набавку сјемена пшенице у износу од најмање 100,00 КМ.

(2) Потребна документација:

- 1) посједовни лист или уговор о закупу пољопривредног земљишта (уз посједовни лист посједника) са минималном површином обрадивог пољопривредног земљишта од 0,5 ха, закључен прије објављивања Правилника у „Службеном гласнику Града Приједор“ (за нерегистроване пољопривредне произвођаче),
- 2) потврду о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године (за регистрована пољопривредна газдинства),
- 3) доказ о извршеној набавци сјемена пшенице – рачун или фактура издани на име подносиоца захтјева на територији града Приједора, у износу од најмање

100,00 КМ (на начин прописан у члану 4. Правилника),

4) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(3) Поврат средстава износи до 50% од висине износа рачуна за набавку сјемена пшенице извршеног на територији града Приједора у текућој години, а до 30.11.2024. године.

(4) Максимални износ средстава за суфинансирање набавке сјемена за сјетву пшенице, који може остварити подносилац захтјева за текућу годину износи 500,00 КМ.

(5) Рок за подношење захтјева је 30.11.2024. године.

Премија осигурања воћарске производње

#### Члан 28.

(1) Право на суфинансирање премије осигурања воћарске производње имају пољопривредни произвођачи који испуне следеће услове:

- 1) да су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава у текућој години и
  - 2) да су извршили осигурање интензивног засада воћа, са старошћу засада, минималним површинама и бројем стабала по јединици површине у складу са чланом 20. Правилника.
- (2) Потребна документација:
- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године;
  - 2) полиса осигурања за текућу годину и
  - 3) доказ о броју текућег рачуна.

(3) Подстицајна средства износе 30% од износа полисе осигурања.

(4) Рок за подношење захтјева је 31.5.2024. године.

Остали облици подршке у оквиру руралног развоја

Подршка регистрацији пољопривредних удружења и задруга

#### Члан 29.

(1) Право на подстицајна средства у износу од 100% од трошкова насталих приликом регистрације, имају пољопривредна удружења и задруге регистроване у 2024. години, на подручју града Приједора.

(2) Потребна документација:

- 1) рјешење о регистрацији,

- 2) уплатнице и
- 3) доказ о броју жиро рачуна.

Рок за подношење захтјева је 30.9.2024. године.

Подршка раду пољопривредних удружења и задруга

Члан 30.

(1) Право на подстицајна средства имају пољопривредна удружења и задруге регистроване на подручју града Приједора до 31.12.2023. године, која у текућој години изврше улагања у набавку опреме, потребне за обављање пољопривредне дјелатности из рјешења о регистрацији.

(2) Потребна документација:

- 1) рјешење о регистрацији,
- 2) ЈИБ,
- 3) позитиван биланс стања и успјеха за претходну годину,
- 4) доказ о извршеној набавци – рачун или фактура (на начин прописан у члану 4. Правилника),
- 5) изјава овјерена од стране надлежног органа да ће опрему користити намјенски најмање 5 година и
- 6) доказ о броју жиро рачуна.

(3) Подстицајна средства износе до 50% од висине износа рачуна за извршену набавку опреме.

(4) Максимални износ средстава за набавку опреме који се у току године одобрава једном удружењу или задрузи износи 1.000,00 КМ.

Рок за подношење захтјева је 30.9.2024. године.

Подршка лицима који региструју дјелатност пружања услуге у кући за одмор и соби за изнајмљивање у руралним подручјима

Члан 31.

(1) Право на подстицајна средства у износу од 100 % од трошкова насталих приликом регистрације имају лица која у 2024. години у Агенцији за посредничке, информатичке и финансијске услуге региструју дјелатност пружања услуге у кући за одмор и соби за изнајмљивање, у руралним подручјима града Приједора.

(2) Потребна документација:

- 1) потврда о регистрацији,
- 2) уплатнице и
- 3) доказ о броју текућег рачуна.

(3) Руралним подручјима града према евиденцији Одсјека за Мјесне заједнице Приједор сматрају се подручја са густином насељености мањом од 150 становника по км<sup>2</sup>, а то су следеће мјесне заједнице: Бистрица, Божићи, Брезичани, Буснови, Горња Драготиња, Горња Равска, Горњи Јеловац, Горњи Орловци, Горњи Петров Гај, Градина, Доња Драготиња, Доња Љубија, Доњи Волар, „Др Младен Стојановић“ Паланчиште, Зецови, Јутрогшта, Камичани, Кевљани, Козарац, Козаруша, Ламовита, Љескаре и Калајево, Љубија, Марићка, Миска Глава, Омарска, Петров Гај, Петрово, Ракелићи, Раковчани, Расавци, Ризвановићи, Трнопоље, Хамбарине, Цикоте, Чејреци, Шурковац, Бишћани\*, Доњи Орловци\* и Чараково\*.

Мјесне заједнице Бишћани, Доњи Орловци и Чараково према густини насељености спадају у урбане, али према стварној ситуацији на терену класификују се као руралне.

(4) Рок за подношење захтјева је 30.9.2024. године.

Члан 32.

(1) Одјељење за пољопривреду и рурални развој Града Приједор, ће на захтјев удружења, задруга или Пољопривредно – прехранбене школе са подручја града Приједора суфинансирати следеће активности:

- 1) стручна предавања еминентних стручњака из различитих области пољопривредне производње,
- 2) посјете сајмовима и студијска путовања из области пољопривреде – трошкови превоза,
- 3) промоцију произвођача - организација манифестација, израда промотивног материјала,
- 4) подршку риболовним удружењима за порибљавање риболовних зона и
- 5) подршку Пољопривредно прехранбеној школи у подизању огледа.

(2) Уз захтјев, који подносе удружења, задруге и школа, прилаже се рјешење о регистрацији и предрачун, а по реализацији одобрених средстава корисник је дужан доставити доказ о намјенском утрошку истих, у року од 30 дана од дана пријема рјешења о одобрењу средстава.

(3) Максимални износ средстава који се у току године одобрава једном удружењу, задрузи или школи износи 750,00 КМ.

(4) Рок за подношење захтјева је до 31.10.2024. године.

Подршка за суфинансирање закупа тезги  
Члан 33.

(1) Право на подршку за суфинансирање закупа тезги имају пољопривредни произвођачи са територије града Приједора, који су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава и продају своје производе на „Градској тржници“ а.д. Приједор.

(2) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године,
- 2) изјаву подносиоца захтјева овјерену од стране надлежног органа да обавља пољопривредну производњу на властитом имању,
- 3) рачуни за плаћену мјесечну закупнину, назначени на име подносиоца захтјева, за период јануар - октобар 2024. године и
- 4) доказ о броју текућег рачуна.

(3) Поврат средстава износи до 50% од плаћеног закупа тезги за период јануар - октобар 2023. године, према рачунима приложеним уз захтјев.

(4) Максималан износ средстава који може оставрити подносилац захтјева за текућу годину износи до 500,00 КМ.

(5) Подносилац захтјева може остварити суфинасирање закупа једне тезге за цијели или дио наведеног периода.

(6) Захтјеви се подnose од 1.10. до 31.10.2024. године.

Члан 34.

(1) Право на подршку за суфинансирање трошкова израде анализе и контроле квалитета производа имају пољопривредни произвођачи – прерађивачи са територије града Приједора који су уписани у регистар пољопривредних газдинстава и продају своје производе „Поткозарској кући“.

(2) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године,

2) рачун за плаћену анализу, издат од сертификоване куће за вршење контроле квалитета производа, назначен на име подносиоца захтјева;

3) уговор о пласману производа закључен са „Поткозарском кућом“ и

4) доказ о броју текућег рачуна.

(3) Поврат средстава износи до 50% од плаћене анализе.

(4) Максималан износ средстава који може оставрити подносилац захтјева за текућу годину износи до 500,00 КМ.

(5) Рок за подношење захтјева је 31.10.2024. године.

Подршка за ванредне потребе  
Члан 35.

(1) Право на подстицајна средства за ванредне потребе имају пољопривредни произвођачи за превазилажење проблема узрокованих лошим економским и социјалним стањем домаћинства.

(2) Право на подстицајна средства остварују пољопривредни произвођачи који не остварују право на додјелу подстицајних средстава у пољопривреди по другим основама у текућој години,

(3) Право на подстицајна средства по овом основу не могу остварити пољопривредни произвођачи који су ово право користили у претходној години,

(4) Максимални износ средстава који може остварити подносилац захтјева за текућу годину износи до 300,00 КМ.

(5) Подстицајна средства за ванредне потребе исплаћује се подносиоцима захтјева до утрошка средстава утврђених Планом кориштења подстицајних средстава у пољопривредној производњи и руралном развоју за текућу годину, а према редослиједу подношења захтјева.

(6) Рок за подношење захтјева је до 31.10.2024. године.

Члан 36.

(1) Комисију за провођење поступка додјеле подстицаја у пољопривреди и руралном развоју на територији града Приједора именује Градоначелник.

(2) Комисија има пет чланова, а рјешењем о именовану Комисије одређује се предсједавајући Комисији.



## Члан 37.

(1) Комисија неће разматрати неблагоприятне захтјеве и исти ће на приједлог Комисије бити одбачени закључком Одјељења за пољопривреду и рурални развој.

(2) Против закључка из става 1. овог члана може се уложити жалба Градоначенилку у року од осам дана.

## Члан 38.

(1) Комисија врши теренски обилазак ради контроле испуњености услова за остваривање права на подстицајна средства по сваком појединачном захтјеву који је потпун и благовремен, о чему сачињава записник чији је саставни дио фотодокументација.

(2) Одјељење за пољопривреду и рурални развој након комисијског прегледа доноси рјешење о захтјеву.

(3) Против рјешења из става 2. овог члана може се уложити жалба Градоначенилку у року од 15 дана.

## Члан 39.

Уколико Комисија приликом утврђивања испуњености услова констатује да је подносилац у захтјеву навео нетачне податке који се тичу предмета подстицаја, или уколико Комисија установи да се у засаду, пластенику или другој производној површини, на коју се предмет подстицаја односи, не проводе адекватне агротехничке мјере, исто је основ за одбијање захтјева.

## Члан 40.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-40-2799/24

Приједор,

Датум: 22.4.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

СЛОБОДАН ЈАВОР, с.р.

65.

На основу члана 21. и 82. став 3., а у вези члана 26. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 3. Закона о култури („Службени гласник Републике Српске“, број: 66/18) и члана 21. и 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17), Градоначелник Града Приједор д о н о с и

## П Р А В И Л Н И К

о суфинансирању манифестација у области културе у Граду Приједор

## Члан 1.

Овим правилником прописују се услови, критеријуми, поступак избора и начин суфинансирања манифестација у области културе које доприносе остваривању општег интереса у култури на територији града Приједора (у даљем тексту: Манифестација).

## Члан 2.

Буџетом Града Приједор планирају се средства за суфинансирање манифестација у оквиру потрошачке јединице – Одјељење за културу, међународну сарадњу, спорт и невладине организације (у даљем тексту: Одјељење).

## Члан 3.

(1) Захтјев за додјелу средстава из члана 2. овог правилника могу поднијети:

- 1) Удружење из области културе које је основано и регистровано у складу са Законом код надлежног органа и које има сједиште или је регистрован на подручју града Приједора;
- 2) Физичко лице – самостални предузетник, који је регистрован у складу са законом и има сједиште или је регистровало организациону јединицу на подручју Града, за обављање сљедећих предузетничких дјелатности: образовање у области културе, извођачка умјетност, помоћне дјелатности у извођачкој умјетности и умјетничко стваралаштво;
- 3) Републичка установа која обавља дјелатност из области културе и дјелује на подручју града Приједора, и
- 4) Правно лице које је регистровано у складу са Законом о култури код надлежног органа, које има сједиште или је регистровано подручју града Приједора и чији је оснивач држављанин Републике Српске, са сталним мјестом боравка на подручју града Приједора.

- (2) Захтјев за додјелу средстава не могу се пријавити установе чији је оснивач Град Приједор.

#### Члан 4.

Захтјев за суфинансирање манифестација у области културе подноси се Одјељењу за културу, међународну сарадњу, спорт и невладине организације, а суфинансирање ће се вршити у складу са расположивим средствима за суфинансирање манифестација у Буџету Града Приједор.

Захтјеве доставити путем пријемне канцеларије Градске управе Града Приједора или путем поште на адресу: Град Приједор, Градска управа, Одјељење за културу, међународну сарадњу, спорт и невладине организације, Трг ослобођења бр. 1, Приједор.

#### Члан 5.

Подносилац захтјева за суфинансирање манифестација у области културе треба да испуњава следеће услове:

- (1) Да кандидује манифестацију која ће се одржати на територији града Приједора,
- (2) Да се кандидована манифестација одржава у континуитету најмање три године прије подношења пријаве за суфинансирање манифестације на територији града Приједора,
- (3) Да је доставио финансијски и наративни извјештај о реализованој манифестацији, ако је манифестација била суфинансирана у претходној години од стране Града Приједор.

#### Члан 6.

- (1) Град неће суфинансирати манифестације:
  - 1) у оквиру којих је предвиђена куповина основних средстава,
  - 2) које су усмјерене према вјерским циљевима и активностима,
  - 3) које су усмјерене према политичким активностима,
  - 4) чији циљ стицање добити и
  - 5) чији је циљ обезбјеђивање средстава трећој страни.

- (2) Средства додијељена за суфинансирање манифестација не могу се користити за трошкове хране и пића у износу већем од 20% од укупно одобреног износа за суфинансирање манифестације.

#### Члан 7.

Приликом подношења захтјева за суфинансирање манифестација у области културе, подносилац захтјева дужан је да достави следећу документацију:

- 1) Пријаву (пријавни образац за суфинансирање манифестација у области културе у граду Приједору), која је доступна на интернет страници Града,
- 2) Копију рјешења од надлежног Суда ,
- 3) Копију статута,
- 4) Рјешење о регистрацији у Пореској управи - ЈИБ
- 5) Копију уговора о отварању трансакционог рачуна у банци,
- 6) Програм манифестације,
- 7) Писма подршке (мишљење и оцјене других субјеката о манифестацији) или докази о добијеним наградама и признањима,
- 8) Биографије и референце учесника, организатора манифестације, реализатора и партнера,

#### Члан 8.

- (1) Оцјењивање манифестација врши Комисија за додјелу средстава за суфинансирање манифестација у области културе у Граду Приједор (у даљем тексту: Комисија) коју именује Градоначелник.
- (2) Комисију из става 1. овог члана чине предсједник комисије и два члана.
- (3) Предсједник и један члан комисије именују се из реда запослених у Одјељења за културу, међународну сарадњу, спорт и невладине организације, а један члан именује се из реда запослених у Одјељењу за финансије.
- (4) Поступак за додјелу средстава за суфинансирање манифестација у области културе спроводи комисија коју именује Градоначелник на период од двије године.

- (5) Комисија разматра захтјев, утврђује испуњеност услова, врши бодовање захтјева и након тога Градоначелнику доставља приједлог за суфинансирање.
- (6) Комисија ради у сједницама, а одлуке доноси већином гласова.
- (7) Чланови комисије немају право на накнаду за свој рад.

#### Члан 9.

Комисија има задатак да:

- 1) Провјери испуњеност услова у складу са одредбама овог правилника,
- 2) Оцијени захјеве које испуњавају услове у складу са прописима овог правилника,
- 3) Предложи износ средстава за суфинансирање спортске манифестације у зависности од броја додјељених бодова и достави Градоначелнику.

#### Члан 10.

- (1) Оцјењивање и одабир манифестација вршиће се у складу са критеријумима, у Табели вредновања манифестација у области културе, а која је саставни дио овог Правилника.
- (2) Вредновање манифестација за суфинансирање спроводи се тако што сваки члан Комисије врши оцјењивање достављених захтјева.
- (3) Минималан број бодова за додјелу средстава је 90 од укупног збира свих чланова комисије.
- (4) Коначна оцјена пријаве представља збир појединачних оцјена свих чланова Комисије.

#### Члан 11.

- (1) На основу приједлога Комисија доноси приједлог Одлуке о суфинансирању манифестације у области културе и исту предлаже Градоначелнику на усвајање.
- (2) На основу одлуке из става (1) овог члана Градоначелник и подносилац захтјева закључују Уговор у року од осам дана.

#### Члан 12.

Одобрени износ средстава за суфинансирање манифестације исплаћује се

удружењу које реализује манифестацију у складу са уговором.

#### Члан 13.

Корисник средстава је дужан доставити наративни и финансијски извјештај о реализацији манифестације најкасније мјесец дана од завршетка манифестације, на прописаном обрасцу за достављање наративног и финансијског извјештаја, који је саставни дио овог правилника.

- (1) Извјештај из става 1. овог члана разматра Одјељење.
- (2) Уколико корисник не достави наративни и финансијски извјештај у року из става 1. овог члана или уколико се утврде неправилности у намјенском коришћењу средстава, корисник је дужан вратити укупан износ додјељених средстава Граду, а такође исти неће имати право на суфинансирање спортских манифестација у наредне три године.

#### Члан 14.

Одјељење врши контролу утрошка одобрених и дозначених средстава, која се заснива на праћену реализације манифестације, информацијама добијеним у извјештају о реализацији манифестације (наративни и финансијски дио извјештаја), финансијској документацији (уплатнице, изводи, фискални рачуни, фактуре и сл.) и другим доказима (фотографије, видео-записи, каталози, брошуре).

#### Члан 15.

Организатор манифестације у обавези је да у штампаним и електронским материјалима којима промовише манифестацију (плакати, каталози, фактуре) истакне симбол Града Приједора.

#### Члан 16.

Саставни дио овог правилника су сљедећи апликациони формулари:

- Пријавни образац и образац за суфинансирање манифестације у области културе у Граду Приједору,
- Табеле вредновања манифестација у области културе и

- Образац за наративни и финансијски извјештај.

Члан 17.




Овај правилник ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-022-66/24

Приједор,

Датум: 23.4.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
СЛОБОДАН ЈАВОР, с.р.

<b>ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЈЕВА</b>		Е-УПР - ИБ		 Република Српска ГРАД ПРИЈЕДОР ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДСКА УПРАВА ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА КУЛТУРУ, МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ, СПОРТ И НЕВЛАДИНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ	 								
НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ:													
ЈМБ/ЈИБ:				ПРИЈЕМНИ ШТАМБИЉ									
БРОЈ ЛИЧНЕ КАРТЕ ФИЗИЧКОГ ИЛИ ОВЛ. ЛИЦА (издата од):				<div style="border: 1px solid purple; padding: 5px; text-align: center;"> <b>ГРАДСКА УПРАВА</b>  <b>ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА КУЛТУРУ, МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ, СПОРТ И НЕВЛАДИНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ</b> </div>									
КОНТАКТ АДРЕСА:		ПРИМЉЕНО:											
Е-MAIL:		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">ОРГ.ЈЕД.</th> <th style="width: 25%;">БРОЈ</th> <th style="width: 25%;">ПРИЛОГ</th> <th style="width: 25%;">ВРИЈЕДНОСТ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>				ОРГ.ЈЕД.	БРОЈ	ПРИЛОГ	ВРИЈЕДНОСТ				
ОРГ.ЈЕД.	БРОЈ	ПРИЛОГ	ВРИЈЕДНОСТ										
КОНТАКТ ТЕЛЕФОН:		<b>ГП КС 8.4.2.28 22</b>											

**ПРИЈАВНИ ОБРАЗАЦ ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ МАНИФЕСТАЦИЈА У ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ У  
ГРАДУ ПРИЈЕДОРУ**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ	
Подносилац захтјева:	
Адреса:	
Телефон:	
Жиро-рачун (назив банке)	
ЈИБ	
E-mail	
Web site	

<b>НАЗИВ МАНИФЕСТАЦИЈЕ:</b>	
<b>ВРИЈЕМЕ И МЈЕСТО ОДРЖАВАЊА МАНИФЕСТАЦИЈЕ:</b>	
<b>БУЏЕТ МАНИФЕСТАЦИЈЕ:</b>	
<b>Укупан буџет манифестације:</b>	
<b>Износ за који се аплицира према Градској управи (КМ) :</b>	
<b>Аплицирани износ изражен у процентима:</b>	

<b>Учесници (број учесника који су обухваћени програмом манифестације)</b>

<b>Кратак опис манифестације: тема, садржај, главне активности, циљне групе:</b>
<b>Кратак опис историјата, традиције и приступа у реализацији манифестације:</b>

**Кратак преглед реализованих активности подносиоца захтјева у претходној години:**

**Партнерство ( навести партнере и врсту сарадње)**

**Промоција манифестације:**

**Очекивани број посјетилаца / циљне групе:**

--

2. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН	АПЛИЦИРАНО КМ	ОДОБРЕНО КМ
Средства државних институција:		
Средства републичких институција:		
Средства спонзора:		
Средства донатора: - - - -		
Средства која обезбјеђује сам подносилац захтјева:		
Остали извори прихода:		
<b>УКУПНО</b>		

1. Буџет манифестације				
Буџетска ставка	Јед.	Бр. јед.	Цијена по јединици (КМ)	Укупни трошкови (КМ)



<b>УКУПНО</b>				

Датум:

Овлаштено лице:

МП

\_\_\_\_\_

(потпис)

## ГРАД ПРИЈЕДОР

## ТАБЕЛА ВРЕДНОВАЊА МАНИФЕСТАЦИЈА У ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ

Назив манифестације: \_\_\_\_\_

Удружење у области културе: \_\_\_\_\_

Критеријуми	Макс. резултат	Оцена
1. Да ли подносилац манифестације има довољне организационе и стручне капацитете ( укључујући опрему и искуство у организацији манифестација ),	5	
2. Квалитет понуђеног програмског садржаја манифестације	10	
3. Допринос развоју и подстицању културног и умјетничког стваралаштва	5	
4 . Медијска видљивост манифестације	5	
5 . Допринос културној разноликости и социјалној инклузији	5	
6 . Допринос развоју међународне културне сарадње	5	
7. Допринос истраживању, заштити, афирмацији и презентацији културног наслеђа	5	
8. Допринос стварању културних садржаја намијењених дјечи и младима	5	
9. Признања на локалној и/или на међународној сцени	10	
10. Број учесника који су обухваћени манифестацијама и очекивани број посјетилаца	10	
11. Иновативан и савремен приступ у презентацији предложее манифестације	5	
12. Колико је манифестација значајна за локалну заједницу	10	
13. Стручност и референце носилаца програмског садржаја	10	
14. Да ли је однос између процијењених трошкова и очекиваних	5	

резултата задовољавајући?		
15. Да ли мје буџет јасан и да ли укључује детаљну спецификацију трошкова	5	
<b>УКУПНО</b>	<b>100</b>	




Коментар: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Датум \_\_\_\_\_

Потпис лица које је извршило вредновање

\_\_\_\_\_

<b>ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЈЕВА</b>		Е-УПР - ИБ									
НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ:		  									
		РЕПУБЛИКА СРПСКА ГРАД ПРИЈЕДОР ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДСКА УПРАВА ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА КУЛТУРУ, МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ СПОРТ И НЕВЛАДИНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ									
ЈИБ:		ПРИЈЕМНИ ШТАМБИЉ									
ОВЛАШТЕНО ЛИЦЕ:		<div style="border: 2px solid purple; padding: 10px; text-align: center;"> <b>ГРАДСКА УПРАВА</b>  <b>ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА КУЛТУРУ, МЕЂУНАРОДНУ</b>  <b>САРАДЊУ, СПОРТ И НЕВЛАДИНЕ</b>  <b>ОРГАНИЗАЦИЈЕ</b> </div>									
КОНТАКТ АДРЕСА:											
Е-MAIL:											
КОНТАКТ ТЕЛЕФОН:											
БРОЈ ЖИРО РАЧУНА: БАНКА:											
		ПРИМЉЕНО: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">ОРГ.ЈЕД.</th> <th style="width: 25%;">БРОЈ</th> <th style="width: 25%;">ПРИЛОГ</th> <th style="width: 25%;">ВРИЈЕДНОСТ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		ОРГ.ЈЕД.	БРОЈ	ПРИЛОГ	ВРИЈЕДНОСТ				
ОРГ.ЈЕД.	БРОЈ	ПРИЛОГ	ВРИЈЕДНОСТ								
		<b>ГП КС 8.4.2.28 22</b>									

БРОЈ УГОВОРА: \_\_\_\_\_

ДАТУМ: \_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ**

за наративни и финансијски извјештај

**I Општи подаци**

Назив организације:	
Адреса:	
Телефон:	
Фах:	
E-mail:	
Лице одговорно за извјештај	

Идентификација пројекта:

Назив пројекта:	
Локација:	
Датум почетка реализације манифестације:	
Датум завршетка манифестације:	

Директни корисници

Индијектни корисници

Број жена:		Број жена:	
Број мушкараца:		Број мушкараца:	
Број дјеце:		Број дјеце:	

### Буџет и финансије

Укупни одобрени буџет у КМ:	
Укупни допринос носиоца манифестације или других донатора у КМ	
Укупни трошкови манифестације КМ:	

## II Наративни извјештај

### 1. Проведене активности:

*Укратко описати хронолошки све активности током реализације манифестације, за сваку активност написати број учесника, вријеме трајања активности и др..*

--

--

## 2. Резултати активности

*Описати до које су мјере остварени наведени циљеви (молимо да у складу са постављеним циљевима манифестације унесете остварење по сваком од наведених циљева).*

<b>ЦИЉЕВИ</b> (постављени у приједлогу пројекта)	<b>ПОЧЕТНО СТАЊЕ</b> (везано за циљну групу и циљ прије почетка пројекта)	<b>ПРЕДЛОЖЕНО</b> (активности предложене за остварење појединачних циљева)	<b>ОСТВАРЕНО</b> (реализоване активности по сваком дефинисаном циљу)

## 3. Утицај манифестације

*Описати утицај манифестације на учеснике или ширу заједницу, односно које промјене су се десиле код циљне групе и шире у заједници.*

--

**4. Тешкоће**

*Описати и навести, уколико постоје, непланиране потешкоће током реализације манифестације, као и предузете мјере за рјешавање.*

**5. Напомене/научене лекције**

*Навести све додатне информације значајне за извјештај и/или научене лекције које се тичу извјештајног периода.*

**6. Прилози**

*У овом дијелу извјештаја навести прилоге.*

**У прилогу извјештаја доставити списакове учесника, уплатнице, изводи, фискални рачуни, фактуре, фотографије, брошуре уколико су штампане, прес клипинг и сл.)**

Име и презиме /Потпис лица одговорног за извјештај: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**III Финансијски извјештај**

Корисник средстава:				
Укупно одобрен износ у КМ:				
<b>Намјена средстава – врста трошкова (навести трошкове из уговора о суфинансирању манифестације)</b>	<b>Одобрени буџет КМ</b>	<b>Утрошено КМ</b>	<b>Разлика КМ</b>	<b>Напомена</b>
<b>Прилог:</b> извод из банке, фактура, уговор, уплатница, рачун, признаница и др. документација којом се доказује да су средства утрошена намјенски и у складу са уговором и прописима				

Овлаштено лице

М. П.

---

 (потпис)



66.

На основу члана 82. став 3., а у вези члана 26. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 127. Закона о спорту („Службени гласник Републике Српске“, број: 79/20) и члана 27. и 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17), Градоначелник Града Приједор д о н о с и

#### П Р А В И Л Н И К

о суфинансирању спортских манифестација у Граду Приједору

##### Члан 1.

Овим правилником прописују се услови, критеријуми, поступак избора и начин суфинансирања спортских манифестација које доприносе остваривању општег интереса у спорту на територији града Приједора (у даљем тексту: Манифестација).

##### Члан 2.

Буџетом Града Приједор планирају се средства за суфинансирање манифестација у оквиру потрошачке јединице – Одјељење за културу, међународну сарадњу, спорт и невладине организације (у даљем тексту: Одјељење).

##### Члан 3.

- (1) Захтјев за додјелу средстава из члана 2. овог правилника могу поднијети:
- 1) Спортски клуб/организација који је основан и регистрован у складу са Законом о спорту код надлежног органа и које има сједиште или је регистрован на подручју града Приједора;
  - 2) Републичка установа која обавља дјелатност из области спорта и дјелује на подручју града Приједора, и
  - 3) Правно лице које је регистровано у складу са Законом о спорту код надлежног органа, које има сједиште или је регистровано на подручју града Приједора и чији је оснивач држављанин Републике Српске, са сталним мјестом боравка на подручју града Приједора.

- (2) Захтјев за додјелу средстава не могу се пријавити установе чији је оснивач Град Приједор.

##### Члан 4.

Захтјев за суфинансирање спортских манифестација подноси се Одјељењу за културу, међународну сарадњу, спорт и невладине организације, а суфинансирање ће се вршити у складу са расположивим средствима за суфинансирање манифестација у Буџету Града Приједор.

Захтјеве доставити путем пријемне канцеларије Градске управе Града Приједора или путем поште на адресу: Град Приједор, Градска управа, Одјељење за културу, међународну сарадњу, спорт и невладине организације, Трг ослобођења бр. 1, Приједор.

##### Члан 5.

Подносилац захтјева за суфинансирање спортске манифестације треба да испуњава сљедеће услове:

- (4) Да кандидује манифестацију која ће се одржати на територији града Приједора,
- (5) Да се кандидована манифестација одржава у континуитету најмање три године прије подношења пријаве за суфинансирање манифестације на територији града Приједора,
- (6) Да је доставио финансијски и наративни извјештај о реализованој спортској манифестацији, ако је манифестација била суфинансирана у претходној години од стране Града Приједор.

##### Члан 6.

- (3) Град неће суфинансирати манифестације:
- 6) у оквиру којих је предвиђена куповина основних средстава,
  - 7) које су усмјерене према вјерским циљевима и активностима,
  - 8) које су усмјерене према политичким активностима,
  - 9) чији циљ стицање добити и
  - 10) чији је циљ обезбјеђивање средстава трећој страни.
- (4) Средства додијељена за суфинансирање манифестација не могу се користити за

трошкове хране и пића у износу већем од 20% од укупно одобреног износа за суфинансирање манифестације.

#### Члан 7.

Приликом подношења захтјева за суфинансирање спортских манифестација, подносилац захтјева дужан је да достави сљедећу документацију:

- 9) Пријаву (пријавни образац за суфинансирање спортских манифестација у граду Приједору), која је доступна на интернет страници Града,
- 10) Копију рјешења о регистрацији од надлежног Суда и Министарства породице, омладине и спорта у складу са Законом о спорту (Сл. гласник Републике Српске, број: 79/2020),
- 11) Копију статута,
- 12) Копију уговора о отварању трансакционог рачуна у банци,
- 13) Програм манифестације,
- 14) Писма подршке (мишљење и оцјене других субјеката о манифестацији) или докази о добијеним наградама и признањима,
- 15) Биографије и референце организатора манифестације, реализатора и партнера.

#### Члан 8.

- (8) Оцјењивање манифестација врши Комисија за додјелу средстава за суфинансирање спортских манифестација у Град Приједор (у даљем тексту: Комисија) коју именује Градоначелник.
- (9) Комисију из става 1. овог члана чине предсједник комисије и два члана.
- (10) Предсједник и један члан комисије именују се из реда запослених у Одјељења за културу, међународну сарадњу, спорт и невладине организације, а један члан именује се из реда запослених у Одјељења за финансије.
- (11) Поступак за додјелу средстава за суфинансирање спортских манифестација спроводи комисија коју именује Градоначелник на период од двије године.

(12) Комисија разматра захтјев, утврђује испуњеност услова, врши бодовање захтјева и након тога Градоначелнику доставља приједлог за суфинансирање.

(13) Комисија ради у сједницама, а одлуке доноси већином гласова.

(14) Чланови комисије немају право на накнаду за свој рад.

#### Члан 9.

Комисија има задатак да:

- 4) Провјери испуњеност услова у складу са одредбама овог правилника,
- 5) Оцијени захјеве које испуњавају услове у складу са прописима овог правилника,
- 6) Предложи износ средстава за суфинансирање спортске манифестације у зависности од броја додјељених бодова и достави Градоначелнику.

#### Члан 10.

(5) Оцјењивање и одабир спортске манифестација вршиће се у складу са критеријумима, у Табели вредновања спортских манифестација, а која је саставни дио овог Правилника.

(6) Вредновање спортске манифестација за суфинансирање спроводи се тако што сваки члан Комисије врши оцјењивање достављених захтјева.

(7) Минималан број бодова за додјелу средстава је 90 од укупног збира свих чланова комисије.

(8) Коначна оцјена пријаве представља збир појединачних оцјена свих чланова Комисије.

#### Члан 11.

(3) На основу испуњености услова и бодовања Комисија доноси приједлог Одлуке о суфинансирању спортске манифестације и исту предлаже Градоначелнику на усвајање.

(4) На основу одлуке из става (1) овог члана Градоначелник и подносилац захтјева закључују Уговор у року од осам дана.

## Члан 12.

Одобрени износ средстава за суфинансирање спортске манифестације исплаћује се спортском клубу/организацији која реализује манифестацију у складу са уговором.

## Члан 13.

Корисник средстава је дужан доставити наративни и финансијски извјештај о реализацији манифестације најкасније мјесец дана од завршетка манифестације, на прописаном обрасцу за достављање наративног и финансијског извјештаја, који је саставни дио овог правилника.

(3) Извјештај из става 1. овог члана разматра Одјељење.

(4) Уколико корисник не достави наративни и финансијски извјештај у року из става 1. овог члана или уколико се утврде неправилности у намјенском коришћењу средстава, корисник је дужан вратити укупан износ додјелени средстава Граду, а такође исти неће имати право на суфинансирање спортских манифестација у наредне три године.

## Члан 14.

Одјељење врши контролу утрошка одобрених и дозначених средстава, која се заснива на праћену реализације манифестације, информацијама добијеним у извјештају о реализацији манифестације (наративни и финансијски дио извјештаја), финансијској

документацији (уплатнице, изводи, фискални рачуни, фактуре и сл.) и другим доказима (фотографије, видео-записи, каталози, брошуре).

## Члан 15.

Организатор манифестације у обавези је да у штампаним и електронским материјалима којима промовише манифестацију (плакати, каталози, фактуре) истакне симбол Града Приједора.

## Члан 16.

Саставни дио овог правилника су сљедећи апликациони формулари:

- Пријавни образац за суфинансирање спортске манифестације у граду Приједору,
- Табела вредновања спортских манифестација и
- Образац за наративни и финансијски извјештаја.

## Члан 17.




Овај правилник ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-022-65/24

Приједор,

Датум: 23.4.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
СЛОБОДАН ЈАВОР, с.р.

<b>ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЈЕВА</b>		Е-УПР - ИБ		 Република Српска ГРАД ПРИЈЕДОР ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДСКА УПРАВА ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА КУЛТУРУ, МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ, СПОРТ И НЕВЛАДИНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ	 								
НАЗИВ СПОРТСКОГ КЛУБА/ОРГАНИЗАЦИЈЕ:													
ЈМБ/ЈИБ:				ПРИЈЕМНИ ШТАМБИЉ									
БРОЈ ЛИЧНЕ КАРТЕ ФИЗИЧКОГ ИЛИ ОВЛ. ЛИЦА (издата од):				<div style="border: 1px solid purple; padding: 5px; text-align: center;"> <b>ГРАДСКА УПРАВА</b>  <b>ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА КУЛТУРУ, МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ, СПОРТ И НЕВЛАДИНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ</b> </div>									
КОНТАКТ АДРЕСА:		ПРИМЉЕНО:											
Е-MAIL:		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">ОРГ.ЈЕД.</th> <th style="width: 25%;">БРОЈ</th> <th style="width: 25%;">ПРИЛОГ</th> <th style="width: 25%;">ВРИЈЕДНОСТ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>				ОРГ.ЈЕД.	БРОЈ	ПРИЛОГ	ВРИЈЕДНОСТ				
ОРГ.ЈЕД.	БРОЈ	ПРИЛОГ	ВРИЈЕДНОСТ										
КОНТАКТ ТЕЛЕФОН:		<b>ГП КС 8.4.2.28 22</b>											

**ПРИЈАВНИ ОБРАЗАЦ ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ СПОРТСКИХ МАНИФЕСТАЦИЈА У ГРАД  
ПРИЈЕДОР**

3. ОПШТИ ПОДАЦИ	
Подносилац захтјева:	
Адреса:	
Телефон:	
Жиро-рачун (назив банке)	
ЈИБ	
E-mail	
Web site	

<b>НАЗИВ МАНИФЕСТАЦИЈЕ:</b>	
<b>ВРИЈЕМЕ И МЈЕСТО ОДРЖАВАЊА МАНИФЕСТАЦИЈЕ:</b>	
<b>БУЏЕТ МАНИФЕСТАЦИЈЕ:</b>	
<b>Укупан буџет манифестације:</b>	
<b>Износ за који се аплицира према Градској управи (КМ) :</b>	
<b>Аплицирани износ изражен у процентима:</b>	

<b>Учесници (број учесника који су обухваћени програмом манифестације)</b>

<b>Кратак опис манифестације: тема, садржај, главне активности, циљне групе:</b>

**Кратак опис историјата, традиције и приступа у реализацији манифестације:**

**Кратак преглед реализованих активности подносиоца захтјева у претходној години:**

**Партнерство ( навести партнере и врсту сарадње)**

**Промоција манифестације:**

**Очекивани број посјетилаца / циљне групе:**

--

4. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН	АПЛИЦИРАНО КМ	ОДОБРЕНО КМ
Средства државних институција:		
Средства републичких институција:		
Средства спонзора:		
Средства донатора:		
-		
-		
-		
-		
Средства која обезбјеђује сам подносилац захтјева:		
Остали извори прихода:		
<b>УКУПНО</b>		

2. Буџет манифестације				
Буџетска ставка	Јед.	Бр. јед.	Цијена по јединици (КМ)	Укупни трошкови (КМ)

<b>УКУПНО</b>				

Датум:

Овлаштено лице:

МП

\_\_\_\_\_  
(потпис)



## ГРАД ПРИЈЕДОР

## ТАБЕЛА ВРЕДНОВАЊА СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ

Назив манифестације: \_\_\_\_\_

Спортски клуб/организација: \_\_\_\_\_

Критеријуми	Макс. резултат	Оцјена
1. Да ли носилац манифестације има довољне организационе и стручне капацитете ( укључујући особље и опрему ),	5	
2. Да ли је манифестација традиционална и одржава се одређени период,	5	
3. Да ли спортска манифестација има утицај на развој и популаризацију спорта у Граду Приједору,	10	
4. Колики је значај спортске манифестације за Град Приједор,	10	
5. Квалитет понуђеног програмског садржаја,	5	
6. Допринос стварању спортских садржаја намјењених дјечи и младима,	5	
7. Допринос развоја спортске разноликости и укључености великог броја учесника,	10	
8. Медијска видљивост манифестације,	5	
9. Допринос развоју међународне спортске сарадње	5	
10. Допринос заштити, развоју, афирмацији и презентацији спортског наслеђа,	5	
11. Признања на локалној и/или међународној сцени,	5	
12. Очекивани број учесника, посјетилаца и активност младих,	5	
13. Савремен и иновативан приступ у реализацији спортске манифестације,	5	
14. Да ли је однос између финансијског плана манифестације, односно процењених трошкова и очекиваних резултата	10	

задовољавајући,		
15. Да ли је буџет предложениц трошкова јасан и да ли има неопходну спецификацију трошкова,	5	
16. Заступљеност школског спорта кроз спортску манифестацију.	5	
<b>УКУПНО</b>	<b>100</b>	




Коментар: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Датум \_\_\_\_\_

Потпис лица које је извршило вредновање

\_\_\_\_\_

<b>ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЈЕВА</b>		Е-УПР - ИБ									
НАЗИВ СПОРТСКОГ КЛУБА/ОРГАНИЗАЦИЈЕ:		   <p>РЕПУБЛИКА СРПСКА ГРАД ПРИЈЕДОР ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДСКА УПРАВА ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА КУЛТУРУ, МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ СПОРТ И НЕВЛАДИНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ</p>									
ЈИБ:		ПРИЈЕМНИ ШТАМБИЉ									
ОВЛАШТЕНО ЛИЦЕ:		<p style="text-align: center;"><b>ГРАДСКА УПРАВА</b></p> <p style="text-align: center;"><b>ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА КУЛТУРУ, МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ, СПОРТ И НЕВЛАДИНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ</b></p> <p>ПРИМЉЕНО:</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>ОРГ.ЈЕД.</th> <th>БРОЈ</th> <th>ПРИЛОГ</th> <th>ВРИЈЕДНОСТ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		ОРГ.ЈЕД.	БРОЈ	ПРИЛОГ	ВРИЈЕДНОСТ				
ОРГ.ЈЕД.	БРОЈ			ПРИЛОГ	ВРИЈЕДНОСТ						
КОНТАКТ АДРЕСА:											
Е-MAIL:											
КОНТАКТ ТЕЛЕФОН:											
БРОЈ ЖИРО РАЧУНА: БАНКА:		<b>ГП КС 8.4.2.28 22</b>									

БРОЈ УГОВОРА: \_\_\_\_\_

ДАТУМ: \_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ**

за наративни и финансијски извјештај

**I Општи подаци**

Назив спортског клуба/организације:	
Адреса:	
Телефон:	
Фах:	
E-mail:	
Лице одговорно за извјештај	

Идентификација пројекта:

Назив пројекта:	
Локација:	
Датум почетка реализације манифестације:	
Датум завршетка манифестације:	

Директни корисници

Индијектни корисници

Број жена:		Број жена:	
Број мушкараца:		Број мушкараца:	
Број дјеце:		Број дјеце:	

**Буџет и финансије**

Укупни одобрени буџет у КМ:	
Укупни допринос носиоца манифестације или других донатора у КМ	
Укупни трошкови манифестације КМ:	

## **II Наративни извјештај**

1. Проведене активности:

*Укратко описати хронолошки све активности током реализације манифестације, за сваку активност написати број учесника, вријеме трајања активности и др..*

--

--

## 2. Резултати активности

*Описати до које су мјере остварени наведени циљеви (молимо да у складу са постављеним циљевима манифестације унесете остварење по сваком од наведених циљева).*

<b>ЦИЉЕВИ</b> (постављени у приједлогу пројекта)	<b>ПОЧЕТНО СТАЊЕ</b> (везано за циљну групу и циљ прије почетка пројекта)	<b>ПРЕДЛОЖЕНО</b> (активности предложене за остварење појединачних циљева)	<b>ОСТВАРЕНО</b> (реализоване активности по сваком дефинисаном циљу)

## 3. Утицај манифестације

*Описати утицај манифестације на учеснике или ширу заједницу, односно које промјене су се десиле код циљне групе и шире у заједници.*

--

#### 4. Тешкоће

*Описати и навести, уколико постоје, непланиране потешкоће током реализације манифестације, као и предузете мјере за рјешавање.*

#### 5. Напомене/научене лекције

*Навести све додатне информације значајне за извјештај и/или научене лекције које се тичу извјештајног периода.*

#### 6. Прилози

*У овом дијелу извјештаја навести прилоге.*

У прилогу извјештаја доставити списакове учесника, уплатнице, изводи, фискални рачуни, фактуре, фотографије, брошуре уколико су штампане, прес клипинг и сл.)

Име и презиме /Потпис лица одговорног за извјештај: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

### III Финансијски извјештај

Корисник средстава:				
Укупно одобрен износ у КМ:				
<b>Намјена средстава – врста трошкова (навести трошкове из уговора о суфинансирању манифестације)</b>	<b>Одобрени буџет КМ</b>	<b>Утрошено КМ</b>	<b>Разлика КМ</b>	<b>Напомена</b>
<b>Прилог:</b> извод из банке, фактура, уговор, уплатница, рачун, признаница и др. документација којом се доказује да су				

средства утрошена намјенски и у складу са уговором и прописима	
--	--

Овлаштено лице

М. П.

---

  
(потпис)



## САДРЖАЈ

Број акта		Страна
62.	Одлука о додјели Плакете града	204.
63.	Одлука о додјели Повеље почасног грађанина	204.
64.	Одлука о додјели Награде града – Предраг Марјановић	205.
65.	Одлука о додјели Награде града – Ведрана Адамовић	205.
66.	Одлука о додјели Награде града – Марина Љубичић Богуновић	205.
67.	Одлука о приступању изради Измјене дијела Регулационог плана зоне уз магистрални пут М15 Приједор – Козарска Дубица и дијела насеља Урије - Дворана	206.
68.	Одлука о приступању изради Измјене дијела Регулационог плана простора уз корита ријека Сана и Гомјеница на урбаном подручју Приједора – Секција 1 и Секција 2	208.
69.	Одлука о допуни Одлуке о безбједности саобраћаја на путевима града Приједора	211.
70.	Закључак о усвајању Извјештаја о раду Јавне здравствене установе „Дом здравља“ Приједор за 2023. годину	211.
71.	Закључак о усвајању Извјештаја о раду Јавне здравствене установе „Градска апотека“ за 2023. годину	211.
72.	Закључак о усвајању Извјештаја о раду Градске организације Црвеног крста Приједор за 2023. годину	212.
73.	Закључак о усвајању Информације о избору и реализацији пројеката невладиних организација у 2023. години	212.
74.	Закључак о усвајању Информације о избору и реализацији пројеката омладинских организација и неформалних група младих Града Приједор у 2023. години	212.
75.	Закључак о усвајању Информације о раду културно-умјетничких друштава и удружења из области аматеризма у култури за 2023. годину	213.
76.	Закључак о усвајању Информације о реализацији буџетских средстава за пољопривреду и рурални развој у 2023. години	213.
77.	Рјешење о разрјешењу замјенског члана Градске изборне комисије Приједор	213.
78.	Рјешење о именовану 1 (једног) члана Градске изборне комисије Приједор	214.
	РЕФЕРАТИ ИЗ ИМОВИНСКО ПРАВНЕ ОБЛАСТИ	
79.	Одлука о продаји непокретности путем непосредне погодбе	214.
80.	Одлука о продаји непокретности путем непосредне погодбе	215.
	АКТИ ГРАДОНАЧЕЛНИКА	
37.	Рјешење о именовану Комисије за избор најуспјешнијих студената завршних година основних академских студија поводом обиљежавања Дана града Приједора у 2024. години	216.
38.	Одлука о награђивању најуспјешнијих студената завршних година основних академских студија поводом обиљежавања Дана града Приједора у 2024. години	216.
39.	Одлука о додјели похвале за ЈУ МАТИЧНИ МУЗЕЈ КОЗАРЕ ПРИЈЕДОР	217.
40.	Одлука о додјели похвале за КУД „КОЗАРА“ ЧИРКИН ПОЉЕ	217.
41.	Одлука о додјели похвале за КУД „ОСМАН ЏАФИЋ“ ПРИЈЕДОР	217.

42.	Одлука о додјели похвале за КУД „ОМАРСКА“ ОМАРСКА	218.
43.	Одлука о додјели похвале за УДРУЖЕЊЕ ЛИКОВНИХ УМЈЕТНИКА ПРИЈЕДОР	218.
44.	Одлука о додјели захвалнице ДЕЈАНУ ИНЂИЋУ	218.
45.	Одлука о додјели захвалнице САШИ КОБАС	219.
46.	Одлука о додјели захвалнице МАРИ ЕЋИМ	219.
47.	Одлука о додјели захвалнице МЛАДЕНУ СТАКИЋ	219.
48.	Одлука о додјели захвалнице МИРКУ МАРЈАНОВИЋ – ПОСТХУМНО	220.
49.	Одлука о додјели захвалнице ТОШИЋ ДРАГАНУ	220.
50.	Одлука о додјели захвалнице КРЧКОВСКИ ВЛАДИМИРУ	220.
51.	Одлука о додјели захвалнице Проф. Др МЛАДЕНКУ САЏАК	221.
52.	Одлука о додјели захвалнице БИЉАНИ АНЂЕЛИЋ	221.
53.	Одлука о додјели захвалнице МИЛЕНКУ РАДИВОЈАЦ	221.
54.	Одлука о додјели захвалнице ЗОРАНУ БАРОШ	222.
55.	Одлука о додјели захвалнице ЗЛАТИ КОГЕЛНИК	222.
56.	Одлука о додјели захвалнице АЛЕКСАНДРУ СТОЈКОВИЋ ПИКСИ	222.
57.	Одлука о додјели захвалнице МАРИЈИ РАДАКОВИЋ	222.
58.	Одлука о додјели захвалнице ТИХОМИРУ ИЛИЈАШЕВИЋ – ПОСТХУМНО	223.
59.	Одлука о додјели захвалнице АЉОШИ НОВАКОВИЋ	223.
60.	Одлука о додјели захвалнице МИЛОШ ЗЕЦ	223.
61.	Одлука о додјели захвалнице НАЗИФУ ПАЋАН	224.
62.	Одлука о додјели захвалнице ХАМДИЈИ ЈОЛДИЋ	224.
63.	Одлука о додјели захвалнице ЗВЈЕЗДАНУ ГРКОВИЋ	224.
64.	Правилник о условима и начину остваривања подстицаја у пољопривредној производњи и руралном развоју на територији града Приједор за 2024. годину	225.
65.	Правилник о суфинансирању манифестација у области културе у Граду Приједор	236.
66.	Правилник о суфинансирању спортских манифестација у Граду Приједор	240.

-О-

"Службени гласник" издаје Скупштина града Приједора, а уређује га и штампа Одсек за стручне и административне послове Скупштине града.

На основу члана 173. Пословника Скупштине града Приједора ("Службени гласник града Приједора", број: 2/18), главни и одговорни уредник, в.д. секретар Скупштине града Приједор ДАЛИБОР КОС, дипломирани правник, канцеларија број 59.

Скупштина града Приједора телефон број: 052/245-125. Веб адреса: [www.prijedorgrad.org](http://www.prijedorgrad.org)